

Oplegger bij memo kostenontwikkeling Sociaal domein

Conform het besluit van het college van 28 september 2021 leggen wij hierbij de memo over de ontwikkeling van de kosten van het sociaal voor aan de auditcommissie.

De kostenstijging in de zorgkosten vragen om adequate stuur en beheersmaatregelen. In deze bijgevoegde memo willen wij de auditcommissie meenemen in de kostenontwikkeling binnen het sociaal domein en de voorgenomen beheersmaatregelen die de gemeente Schagen gaat treffen om de stijging van de zorgkosten meer beheersbaar te maken.

Actuele ontwikkelingen:

Voor gemeenten heeft de hervormingsagenda voor de jeugd waarschijnlijk de meeste gevolgen. Wat die zijn, wordt pas duidelijk in februari 2022 wanneer het advies van de voorbereidingscommissie naar buiten komt. Misschien wordt de reikwijdte van de jeugdwet aangepast en kan bijvoorbeeld de specialistische jeugdhulp weer landelijk worden georganiseerd. Of wijzigt de toegang en indicatiestelling van de ondersteuning en wordt er een eigen bijdrage geheven in de toekomst. Deze ontwikkeling zullen wij volgen en op acteren wanneer dit nodig is.

Opgenomen beheersmaatregelen

In de memo wordt ingegaan op een aantal verbeterlagen die moeten leiden tot een betere beheersing van de zorgkosten. Een belangrijke maatregel om grip te krijgen op de zorgkosten betreft hierin het intensiveren van het contractmanagement, dat zowel op regionaal als lokaal niveau is ingericht.

Daarnaast zijn de volgende 12 verbeterpunten aangedragen:

1. Indiciestelling strikt toepassen door de wijkteamconsulent. Dit kan een mogelijke stijging van bezwaren als gevolg hebben.
2. Concrete afspraken met aanbieders over te bereiken resultaten bij inzet van ondersteuning, tussentijdse monitoring van ondersteuning op casusniveau vanuit wijkteam en tijdig afschalen van ondersteuning.
3. Kritische afweging welke jeugdhulp bij welke aanbieder wordt ingezet vanuit het wijkteam. De consulent nog meer bewust maken van de kosten van de ingezette ondersteuning en de duur van trajecten.
4. Sturen op inzet van jeugdhulp: eigen kracht, zelfredzaamheid, afspraken in het kader van passend onderwijs met de samenwerkingsverbanden.
5. Samenwerking versterken met andere verwijzers (huisartsen-POH, GI). Op basis hiervan hopen wij meer grip te krijgen op de zij-instroom, instroom en uitstroom (opschalen/afschalen en juiste ondersteuning bij aanvang). Hiervoor is beveiligde gegevensuitwisseling noodzakelijk.

Gericht op beheersing:

6. Om een goede analyse te maken van het cliëntenbestand en de zorgontwikkeling is eenduidige registratie noodzakelijk. Hierop wordt ingezet.
7. Een 10-tal dure trajecten onder de loep nemen en onderzoeken wat deze trajecten zo duur maakt.
8. Meer inzicht krijgen in wat er per aanbieder is afgesproken over tarief en de verwachte uren o.a. door gedurende het jaar voortgangsgesprekken voeren
9. Hoe de uren verdeeld zijn over het traject (in tijd) → planning;
10. Monitoren dat zorgaanbieders tijdig / periodiek declareren;
11. Gedecclareerde uren afzetten tegen de planning en tegen de afgegeven indicatie;
12. Bijsturen (contact opnemen) op het moment dat in deze analyse opvallende afwijkingen ontstaan

Plan van Aanpak

Als vervolg op deze memo zal het college in **februari 2022** een plan van aanpak voorleggen aan de auditcommissie waarbij de beheersmaatregelen verder worden uitgewerkt en daar waar mogelijk worden voorzien van prestatie indicatoren. Dit om te kunnen monitoren, tijdig bij te sturen of de aangedragen maatregelen ook uiteindelijk leiden tot het doel om de zorgkosten beter te beheersen.

