



Ondersteuningsplan

Januari 2014

Inhoud Ondersteuningsplan versie 30-01-2014 def

Woord vooraf

- Hoofdstuk 1 Waar gaan we voor? (*visie, uitgangspunten en doelstellingen*)
- Passend onderwijs in de Kop van Noord-Holland
 - Hoe was het en hoe wordt het?
- Hoofdstuk 2 Hoe gaan we het doen? (*de organisatie van het samenwerkingsverband*)
- Bestuurlijk overleg
 - Platform directieleden
 - Directie
 - Organigram
- Hoofdstuk 3 De regio in beeld (*het Samenwerkingsverband in de regio*)
- Kengetallen: stand van zaken op 1 oktober 2013
- Hoofdstuk 4 De ondersteuningsprofielen van de aangesloten scholen in relatie tot de ondersteuning van het samenwerkingsverband
- Hoofdstuk 5 De toewijzing van ondersteuning
- Schil 1. Het primaire proces, de lessen in de klas
 - Schil 2. Basisondersteuning buiten de klas, in de school
 - Instrument voor de toewijzing
 - Schil 3. Extra ondersteuning
 - Het individuele arrangement
 - Het speciaal onderwijs
 - Het ontwikkelingsperspectief
 - Instrument voor toelaatbaarheidsbepaling
 - Schil 4. Zorg ligt voor op onderwijs
 - Toeleidingsprocedure, Toelatingscommissie passend onderwijs
- Hoofdstuk 6 Individuele onderwijs- en ondersteuningsarrangementen
- Hoofdstuk 7 De positie van de ouders: hoe wordt de samenwerking vormgegeven?
- Hoofdstuk 8 Het Samenwerkingsverband als onderdeel van een regionaal netwerk
- 1. Onderwijs, jeugdzorg en gemeenten (BOJOZ)
 - 2. Partners in het aanpalend onderwijs (BOOK)
 - 3. Regiegroep Voortijdig Schoolverlaters
 - 4. REC 2/VSO Hendrik Mol
 - 5. Platform SWV VO Noord-West
- Hoofdstuk 9 Kwaliteitszorg en –borging in het Samenwerkingsverband
- Scheiding tussen toezicht en bestuur
- Hoofdstuk 10 Communicatie
- Hoofdstuk 11 Financiële onderbouwing, de meerjarenbegroting
- Hoofdstuk 12 Activiteitenplannen 2014 en 2015

Begrippenlijst
Bijlagelijst

Woord vooraf

Het eerste Ondersteuningsplan van Samenwerkingsverband VO Kop van Noord Holland 27.01 (SWV) is tot stand gekomen via twee sporen: de bestuurlijk-juridische lijn en de inhoudelijke lijn.

Voor de inhoudelijke lijn is een werkgroep, bestaande uit directieleden van de aangesloten scholen, de opdracht gegeven een visie uit te werken ten aanzien van de ondersteuningsstructuur in relatie tot de ondersteuningsprofielen van de scholen.

Uitgangspunten hierbij zijn: een thuisnabij en dekkend aanbod van onderwijs en ondersteuning realiseren en een nauwe samenwerking met de jeugdhulpverlening opbouwen (school is “vindplaats” én “werkplaats”).

Daarmee sluit het Samenwerkingsverband aan bij de visie vanuit het Bestuurlijk Overleg Jeugd, Onderwijs en Zorg (BOJOZ).

De voorstellen van de werkgroep zijn steeds voorgelegd aan het volledige bestuur van SWV. Daarbij vormt de Wet passend onderwijs het wettelijke kader.

De looptijd van het plan is vier jaar. Elk jaar wordt door directie en platform een activiteitenplan opgesteld; de resultaten van de ontplooiden activiteiten worden in het bestuurlijk overleg geëvalueerd.

De directie legt halfjaarlijks een verantwoordingsrapportage ter goedkeuring voor aan het bestuur.

De looptijd van de meerjarenbegroting is vier jaar. Jaarlijks wordt een jaarrekening met verantwoording opgesteld door de directie. De jaarrekening wordt vóór de vaststelling door het bestuur aan een door het bestuur benoemde accountant voorgelegd.

Op xx,xx,xxx heeft in het kernbestuur van het BOJOZ op overeenstemming gericht overleg plaatsgevonden.

Op xx xx xxx is het ondersteuningsplan door de Ondersteuningsplanraad besproken met onderstaand resultaat.

Voor de totstandkoming van het Ondersteuningsplan willen we graag alle betrokkenen bedanken voor hun inzet: de leden van de werkgroep inhoudelijke ontwikkeling; de heer Harry Nijkamp, CPS; mevrouw Kitty Attema, Bureau Infinite

*Anne Hoekstra, voorzitter
Schagen, xxxxx 2014*

Hoofdstuk 1 **Waar gaan we voor?**

visie, uitgangspunten en doelstellingen

Passend onderwijs in de Kop van Noord-Holland

De centrale missie van het Samenwerkingsverband VO Kop van Noord Holland (SWV) luidt:
“Alle leerlingen in het samenwerkingsverband stromen gediplomeerd en/of op het hoogst haalbare niveau uit.” En:
“Voor alle leerlingen en hun ouders die daarbij ondersteuning nodig hebben, is passende hulp georganiseerd.”

Het Samenwerkingsverband VO sluit daarbij aan bij de koers en de ambities van het Bestuurlijk Overleg Jeugd, Onderwijs en Zorg (BOJOZ) , waarin het Samenwerkingsverband participeert.

Met het inzetten van de juiste (en vroegtijdige) expertise wordt adequate ondersteuning van docent, leerling en ouders bereikt.

De juiste ondersteuning op de juiste plek, waarbij de school vindplaats én werkplaats is.

Visie.

Passend onderwijs wordt geboden in de les, door docenten die om kunnen gaan met verschillen tussen leerlingen. Twee vragen staan hierbij centraal :

- a. Welke vorm van ondersteuning binnen de school is nodig om de leerling optimaal tot leren te brengen?
- b. Welke vorm van ondersteuning is nodig voor de jongere/het gezin om de jongere optimaal tot leren te brengen?

Het Samenwerkingsverband wordt gevormd door de afzonderlijke scholen die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het geven van kwalitatief goed onderwijs. Onderwijs, pedagogiek en didactiek zijn daarin belangrijke, elkaar versterkende elementen.

Passend onderwijs heeft alles te maken met de kwaliteit van het onderwijs. Alle leerlingen, ook leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, profiteren immers van goed onderwijs. Basisondersteuning bestaat daarom uit kwalitatief goed onderwijs, vroegtijdige signalering van problemen in en rond de lessituatie, een brede set aan standaardinterventies en een ondersteuningspunt. In een ondersteuningspunt kunnen leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om binnen het reguliere onderwijs te functioneren, tijdelijk terecht. De voormalige trajectgroepen (voor “rugzakleerlingen”) integreren met het ondersteuningspunt. Uitgangspunt is dat alle reguliere scholen eenzelfde profiel hebben met betrekking tot de basisondersteuning.

Het Samenwerkingsverband is actief ondersteunend en stimulerend in het ontwikkelen van de basisondersteuning. Het SWV bevordert dat de scholen succesvolle praktijken uitwisselen en aan elkaar ter beschikking stellen. Professionalisering van docenten en ouderbetrokkenheid zijn daarin belangrijke thema's. Via het SWV gaan de scholen de uitdaging aan om elkaar scherp te houden op de inhoud.

De nadruk ligt dus op de kwaliteit van het onderwijs en de ondersteuning op school, aangevuld met expertise vanuit het Samenwerkingsverband.

We onderscheiden ondersteuning in de lessituatie, ondersteuning in de eigen school, ondersteuning in speciale individuele arrangementen en het speciaal onderwijs en ondersteuning buiten de scholen van het Samenwerkingsverband. Dit leidt tot een viertal schillen in ondersteuning (zie hoofdstuk 5).

Het Samenwerkingsverband VO is verantwoordelijk voor het vinden van een passend onderwijs-ondersteuningsarrangement voor alle leerlingen in de regio. Naast de participatie in het BOJOZ, neemt het Samenwerkingsverband VO deel aan het Bestuurlijk Onderwijs Overleg Kop van Noord-Holland (BOOK), waarin afstemming plaatsvindt met het primair en middelbaar beroepsonderwijs.

Hoe was het en hoe wordt het?

Tot 1 augustus 2014 geldt de procedure voor de indicatiestelling “Leerling Gebonden Financiering” (LGF) Deze indicaties worden toegekend op basis van een standaard dossier, met onderliggende diagnose, beschrijving van onderwijsbelemmeringen en een onderwijskundig rapport.

De indicaties worden afgegeven door de commissie van indicatiestelling van het Regionale Expertise Centrum van het betreffende cluster (1,2, 3 of 4)

Belangrijkste verschil met de “oude” situatie is de toeleiding naar de verschillende vormen van ondersteuning in en buiten het (regulier) onderwijs.

De toeleiding naar die ondersteuning vindt plaats op basis van een inhoudelijke weging van wat nodig is voor de leerling, docenten en ouders. (Handelingsgericht werken/groeidocument, zie bijlage 4)

Dus geen “slagboomdiagnostiek”: niet de diagnose is bepalend, maar de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling is leidend in de besluitvorming (“wat heeft de leerling nodig?”).

De toeleiding naar het ondersteuningspunt vindt plaats op schoolniveau (via het “loket”). Voor de toeleiding naar Voortgezet Speciaal Onderwijs en de Individuele Arrangementen is een Toelatingscommissie ingericht.

Daarnaast is nauwe samenwerking met Jeugdhulp mogelijk, wat leidt tot een integrale aanpak van problematiek (“wat hebben ouders nodig?”).

Hoofdstuk 2 Hoe gaan we het doen?

de organisatie van het samenwerkingsverband

Samenwerkingsverband 27.01 is een stichting. De akte van oprichting is d.d. 20.08.2013 gepasseerd. De organisatie van het Samenwerkingsverband is als volgt opgebouwd:

Bestuurlijk overleg

Er zijn 9 schoolbesturen aangesloten met elk 1 vertegenwoordiger in het bestuur van het SWV:

Naam schoollocatie	Vestigingsplaats	Bestuur
OSG De Hogeberg	Den Burg, Texel	Gemeente Texel
RSG Wiringherlant	Wieringerwerf	Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noord-Holland-Noord
Lyceum aan Zee	Den Helder	St. Scholen aan Zee
Mavo aan Zee	Den Helder	
Beroepsonderwijs aan Zee	Den Helder	
Junior College	Julianadorp	
Praktijkschool De Pijler	Den Helder	
Linie College	Den Helder	St. Samenwerkingschool voor SO en VSO Den Helder
Regius College Wilhelminalaan	Schagen	St. Regius College
Regius College Emmalaan	Schagen	
Regius College Oranjelaan	Schagen	
Regius College Hofstraat	Schagen	
Clusius College	Schagen	St. Clusius College
Het Molenduin (per 01-08-2014)	Schagen	Aloysius Stichting Onderwijs Jeugdzorg
De Spinaker	Den Helder	St. Ronduit
Heliomare	Wijk aan Zee	St. Heliomare Onderwijs

Het bestuur komt minimaal twee keer per jaar bijeen. Het bestuur oefent zijn taken uit op basis van een toezien-bestuursconcept en fungeert als interne toezichthouder. Voor de besluitvorming in het bestuur zijn regels vastgelegd met betrekking tot stemverhoudingen en mediation. *Zie bijlage 1, statuten SWV.*

De voorzitter van het SWV-bestuur is tevens lid van het kernbestuur BOJOZ, waardoor er een directe verbinding is vanuit het Samenwerkingsverband met dit regionaal overleg.

Platform directieleden

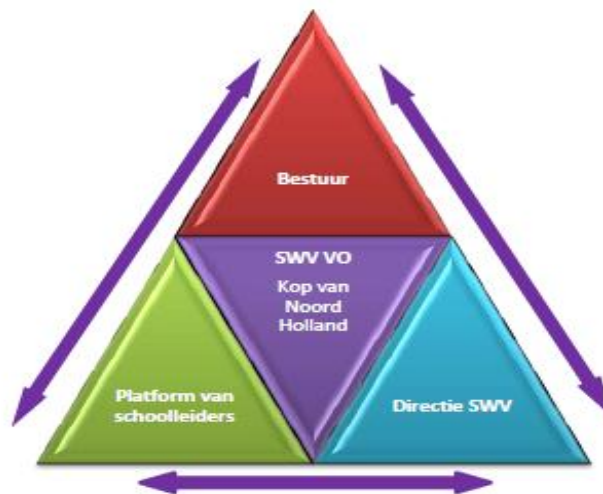
Iedere aangesloten school heeft een vertegenwoordiger in het platform van directieleden. Het platform komt vijfmaal per jaar bijeen.

De directieleden van het platform dragen zorg voor de uitvoering van het SWV-beleid op de eigen school, waar nodig ondersteund door de directie SWV.

De inhoudelijke besluiten over de wijze van uitvoering worden teruggekoppeld naar het bestuur.

In het platform vindt ook monitoring plaats van de kwaliteit van de uitvoering en de effecten van het beleid op de leerlingenstromen, in het bijzonder de groep thuiszitters. Het platform evalueert jaarlijks de uitvoering van het beleid en doet indien nodig voorstellen voor verbetering. De directie van het Samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de verbinding tussen het platform en het bestuur.

Organigram 1. Bestuur, directie SWV, directie platform schoolleiders



Directie en ondersteunend personeel

De directie van het SWV wordt op dit moment gevormd door twee directeuren. In het managementstatuut zijn de taken en verantwoordelijkheden van de directie vastgelegd. (zie bijlage 2, managementstatuut)

De directie heeft een adviserende rol naar het bestuur. De directie zit het platformoverleg voor. De directie geeft leiding aan de functionarissen die in dienst komen van het SWV en werkzaamheden verrichten voor de ondersteuningspunten en individuele arrangementen. Over de dagelijkse aansturing worden afspraken gemaakt met het management van de scholen waar het personeel wordt ingezet.

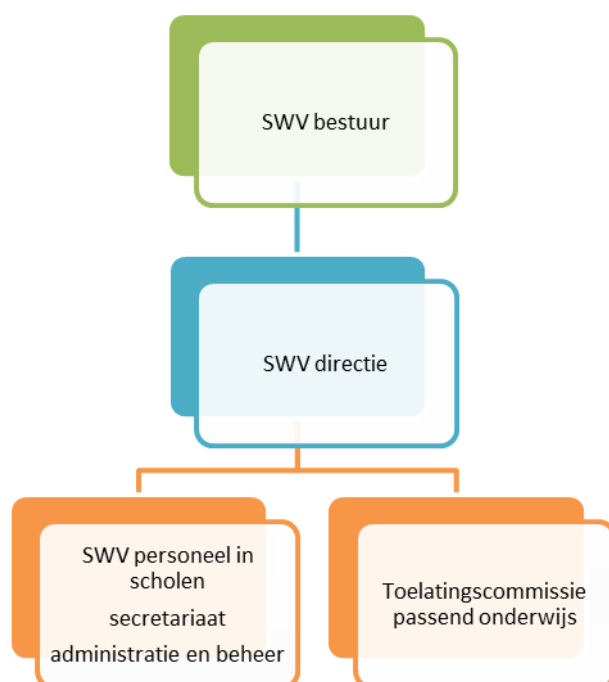
De keuze voor eigen SWV personeel heeft praktische voordelen en voorziet in een sterke koppeling van doel en middelen. Daarnaast past zij bij de intentie van het bestuur van het SWV om op langere termijn te streven naar een integraal model, waarbij alle speciale voorzieningen (arrangementen én cluster 3 en 4 onderwijs) ondergebracht worden bij het bestuur van het SWV.

Voor de aanstelling van het personeel bij het SWV wordt eerst gekeken naar het nu in de ondersteuning werkzame personeel op de scholen. Zowel de medewerkers in dienst van de schoolbesturen als de trajectbegeleiders en ambulante begeleiders die een aanstelling hebben bij de expertisecentra (cluster 3, 4). Een en ander wordt uitgewerkt in een personeelsplan. (zie activiteitenplan 2014)

Jaarlijks worden op meerdere momenten netwerkbijeenkomsten (inclusief deskundigheidsbevordering) georganiseerd voor medewerkers in de individuele arrangementen, voor medewerkers in de ondersteuningspunten en voor de zorgcoördinatoren.

Voor de toeleiding van leerlingen naar het speciaal onderwijs en de individuele arrangementen is een Toelatingscommissie passend onderwijs ingericht. Voor de behandeling van bezwaarschriften is een bezwaarcommissie ingesteld. (Zie bijlage 3, procedure bezwaar en beroep)

Organigram 2. Bestuur, directie SWV, personeel SWV, toelatingscommissie Passend Onderwijs



Hoofdstuk 3 De regio in beeld

het Samenwerkingsverband in de regio

Een korte schets van hoe onze regio er cijfermatig uitziet. Het betreft onder meer de deelname aan praktijkonderwijs, speciaal onderwijs, vmbo (incl. leerwegondersteuning) en havo/vwo. Ook de leerlingenstromen po-vo zijn meegenomen.

De regio wordt gevormd door 14 schoollocaties, waarvan er drie speciaal onderwijs aanbieden. Twee locaties zijn brede scholengemeenschappen die alle niveaus aanbieden. De overige 9 locaties zijn in meer of mindere mate verticaal gestreamd. Julianadorp kent het Junior College, daar door een van de besturen gevestigd.

Het speciaal onderwijs biedt onderwijs aan zeer moeilijk lerenden, het Linie College, en aan leerlingen met gedrags- en ontwikkelingsproblemen, De Spinaker. Het Molenduin biedt onderwijs aan leerlingen met leer- en gedragsproblematiek (ZMOLK).

Kengetallen: stand van zaken op 31 juli 2013

Het totaal aantal leerlingen in het Samenwerkingsverband bedraagt 9.072

Schoolsoort	Deelname	Landelijk
Praktijkonderwijs	354	
Vmbo incl. LWO	4.671	
Havo/vwo	3.888	
Speciaal onderwijs ZML	96	
Speciaal onderwijs gedrag	146	
Speciaal onderwijs ZMOLK	23	
Speciaal onderwijs LG/LZ	10	

Cluster 1 en 2	Deelname	Landelijk
Vso cluster 2 lichte ondersteuning	14	
Vso cluster 2 mediumarrangement		
Vso cluster 2 intensief arrangement		
Vso cluster 1 lichte ondersteuning	5	± 600
Vso cluster 1 intensief arrangement	2	

Individuele arrangementen (vanaf 01-08-2014)	Deelname	Landelijk
Individuele arrangementen I		
Individuele arrangementen II		

Leerlingenstromen	Deelname	Landelijk
Van vmbo naar praktijkonderwijs	15	
Van praktijkonderwijs naar vmbo	2	
Van regulier naar speciaal	28	
Van speciaal naar regulier vo	13	
Van speciaal naar mbo	2	
Van so naar vso	11	
Van pro naar vso	2	
Van vso naar pro	5	
Van vso naar arbeid	13	
Van vso naar dagbesteding	3	

Ondersteuningsstructuur	Deelname	Landelijk
<i>Besproken in Zorg Advies Team (vanaf 01-08-2014)</i>		
Besproken in PCL	107	
Thuiszitters	25	

Flankerende leerlingenstromen	Deelname %	Landelijk %
Voortijdig schoolverlaters (VSV)	12	
<i>Jongeren in de Jeugdhulp (vanaf 01-08-2014)</i>		
Jongeren buiten het onderwijs geplaatst (schil 4)	11	

De Regio van het Samenwerkingsverband bestaat uit de gemeenten Texel, Den Helder, Hollands Kroon en Schagen.

Schoolgaand buiten de regio	
<i>Vanuit Den Helder</i>	34 regulier VO 40 VSO
<i>Vanuit Schagen / Hollands Kroon</i>	433 regulier VO 17 VSO
<i>Vanaf Texel</i>	

Met name aan de zuidrand van ons gebied (de dorpen ten zuiden van Schagen) zijn veel ouders en leerlingen georiënteerd op Alkmaar e.o.

Grensverkeer

Leerlingen woonachtig in onze vier gemeenten, maar rechtstreeks aangemeld en schoolgaand in een aanpalende regio vallen onder de verantwoordelijkheid van het SWV in die regio. Leerlingen die via onze scholen en de route langs de nieuwe Toelatingscommissie aangewezen zijn of raken op een vorm van speciaal onderwijs buiten de regio vallen onder de verantwoordelijkheid van ons SWV. (zie bijlage 5, factsheet grensverkeer)

De ouders van deze leerlingen kunnen bij de gemeenten een beroep doen op een regeling leerlingenvervoer. Voor de individuele arrangementen kan het gebeuren dat leerlingen zich ook moeten verplaatsen naar een andere plaats binnen de regio. Het SWV vraagt voor deze groep aandacht in het OOGO met de gemeenten.

Hoofdstuk 4 De ondersteuningsprofielen van de aangesloten scholen in relatie tot de ondersteuning van het samenwerkingsverband

De Wet passend onderwijs stelt dat iedere school een schoolondersteuningsprofiel moet hebben. Daarin geeft de school aan wat zij onderneemt voor leerlingen die extra ondersteuning behoeven. Het profiel wordt voor een periode van vier jaar vastgesteld door het bevoegd gezag. De medezeggenschapsraad van de school heeft bij de vaststelling een adviesrecht.

De scholen van het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland zijn voortvarend aan de slag gegaan met hun ondersteuningsprofielen. (voor het ondersteuningsprofiel per school zie bijlage 6, overzicht websites scholen) De termen zorg en ondersteuning lopen wat door elkaar, hetgeen niet verwonderlijk is, omdat veelal eerdere zorgplannen herschreven en doorontwikkeld zijn tot ondersteuningsprofielen.

In de profielen treffen we diverse omschrijvingen aan van de vormen van ondersteuning. Een aantal jaren geleden heeft het KPC met het programma “zorg in beeld” op onze scholen een analyse gemaakt van de beschikbare onderwijszorg; daarbij werden nog de termen basisbreedte- en dieptezorg gebruikt.

Het Samenwerkingsverband volgt het referentiekader passend onderwijs en hanteert de begrippen basisondersteuning en extra ondersteuning. De eventueel op schoolniveau anders geformuleerde ondersteuning heeft, in overleg met de scholen, een plaats gekregen binnen deze structuur. Uitgangspunt is dat alle reguliere scholen eenzelfde profiel hebben met betrekking tot de basisondersteuning.

Binnen het speciaal onderwijs, “onderdeel” van de extra ondersteuning van het Samenwerkingsverband, zijn nog specifiekere termen in omloop.

We spreken van basisondersteuning in de klas, de les, en basisondersteuning buiten de les. De basisondersteuning wordt, met inzet van middelen van het SWV, op de scholen versterkt door middel van een *ondersteuningspunt*, dat zich richt op leerling, ouder én docent. Van extra ondersteuning is sprake wanneer de ondersteuning in een speciaal individueel arrangement of in het speciaal onderwijs plaatsvindt (zie hoofdstuk 5 voor een uitgebreide beschrijving van de ondersteuning).

De individuele scholen zijn in de eerste plaats zelf verantwoordelijk voor de basisondersteuning. Voor de basisondersteuning is een fysiek en sociaal veilig en goed pedagogisch klimaat essentieel, evenals handelingsbekwaam en competent personeel. Aan de hand van de analyse van het KPC zijn onder andere scholingsbehoeften geformuleerd in het kader van passend onderwijs. Op onze scholen bestaat die behoefte vooral op het gebied van didactisch handelen en reflecteren. Docenten willen meer kunnen differentiëren in de lessituatie, en ingezette ondersteuningsacties vragen om evaluaties en effectrapportages.

Veel ondersteuningsacties op de scholen vinden plaats buiten de les; het streven is gericht op adequater handelen binnen de les. Het Samenwerkingsverband stimuleert deze ontwikkeling onder meer door een scholingsaanbod op het gebied van *handelingsgericht werken*.

Binnen het platform van schooldirecties en directie SWV worden de ontwikkelingen op de scholen afgestemd. Ook worden afspraken gemaakt over onderlinge consultatie en intervisie.

Het totaal van de ondersteuningsprofielen van de aangesloten scholen voor regulier en voortgezet speciaal onderwijs voorziet, samen met de individuele arrangementen (zie hoofdstuk 6), grotendeels in het dekkend aanbod in de regio. De scholen nemen het ondersteuningsprofiel op in hun schoolplan.

Op de gezamenlijke website van de samenwerkingsverbanden primair en voortgezet onderwijs Kop van Noord-Holland wordt het aanbod inzichtelijk gemaakt.

Voor enkele, in omvang meest kleine, doelgroepen dient in samenwerking met gemeenten, het aanpalend onderwijs (primair en mbo) en zorgpartners een passend aanbod (door)ontwikkeld te worden. Het gaat met name om thuiszitters/schoolweigeraars met vaak psychiatrische problematiek en leerlingen die met ondersteuning richting arbeid of een dagbestedingsplek geleid moeten worden. Verder analyseert het SWV de leerlingenkenmerken van de huidige praktijkscholen en stelt met de scholen de meest passende doelgroep(en) voor deze onderwijsvorm vast.

Voor hoogbegaafde leerlingen wordt in het kader van de doorgaande lijnen, aansluitend aan bestaande initiatieven binnen het primair onderwijs, het aanbod versterkt.

Deze ontwikkelingen worden opgenomen in het *activiteitenplan*. (zie punt 13. plan van aanpak met de gemeente in het kader van de leerlingen in schil 4)

Hoofdstuk 5 De toewijzing van ondersteuning

In het Samenwerkingsverband VO Kop van Noord Holland wordt onderscheid gemaakt in verschillende vormen en zwaarte van ondersteuning:

1. Basisondersteuning in de klas, les, primaire proces (schil 1)
2. Basisondersteuning in de school, buiten de les (schil 2)
3. Extra ondersteuning, in individuele arrangementen en het speciaal onderwijs (schil 3)
4. Ondersteuning buiten het onderwijs, “zorg ligt voor” (schil 4).

Schil 1. Het primaire proces, de lessen in de klas

Elke school heeft een eigen ondersteuningsstructuur waarbinnen vroegtijdige signalering en toeleiding naar begeleiding binnen de schoolmuren plaatsvindt.

Docenten weten hoe zij in hun lessen adequaat kunnen omgaan met (leer)belemmeringen en gebruik kunnen maken van de sterke punten van de leerlingen. Dit onder het motto: wat in de les opgelost kan worden hoeft niet meer daarbuiten te gebeuren.

Scholen zijn verantwoordelijk voor de professionalisering van hun eigen personeel op het gebied van pedagogische en didactische vaardigheden, klassenmanagement et cetera, om de kwaliteit van het aanbod in de les (basisondersteuning) te waarborgen.

De rol van het Samenwerkingsverband is die van het faciliteren van het volgen van dit proces en de resultaten (monitortask) en incidenteel bekostigen van relevante projecten of activiteiten op dit terrein (impulsgelden).

De monitoring vindt plaats in het platform van directieleden door middel van intervisie en consultatie.

Schil 2. Basisondersteuning buiten de klas, in de school

De onder schil 2 genoemde basisondersteuning is vormgegeven in het *ondersteuningspunt*. Kernbegrippen zijn: “integrale aanpak”, “doelmatig” en “thuisnabij”.

Deze vorm van ondersteuning is een duidelijke coproductie tussen de scholen en het Samenwerkingsverband.

Onder de term ondersteuningspunt vallen zowel het *loket*, het interne overleg waarbinnen de toewijzing plaatsvindt naar de verschillende vormen van basisondersteuning buiten het primaire proces, als het *lokaal* waar de begeleiding van een specifieke doelgroep plaatsvindt.

Leerlingen die meer begeleiding nodig hebben dan in de les is aangeboden, worden door de zorgcoördinator en/of teamleider bij het interne loket aangemeld. Scholen vullen de bezetting van het interne loket zelf in.

Instrument voor de aanmelding voor de begeleiding in het lokaal is het groeidocument handelingsgericht werken, waarmee de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen, hun docenten en hun ouders in kaart wordt gebracht.

Dit groeidocument is een uitwerking van de methodiek Handelingsgericht Werken in een Kop van Noord-Holland, vo-versie. Zie bijlage 4, “groeidocument”

De basisondersteuning in schil 2 bestaat uit begeleiding in het ondersteuningspunt(lokaal) en alle verdere begeleiding van leerlingen buiten de klassituatie: dyslexiebegeleiding, taal- en rekenlessen, counseling enzovoort.

Voor de invulling per school: zie het schoolondersteuningsprofiel.

De inrichting van een ondersteuningspunt is een verplicht onderdeel van de basisondersteuning die vanuit het SWV bekostigd wordt.

De kwaliteit van het ondersteuningspunt (werkwijze, behaalde resultaten) is onderdeel van de kwaliteitszorg van het SWV (inrichting van passende voorzieningen).

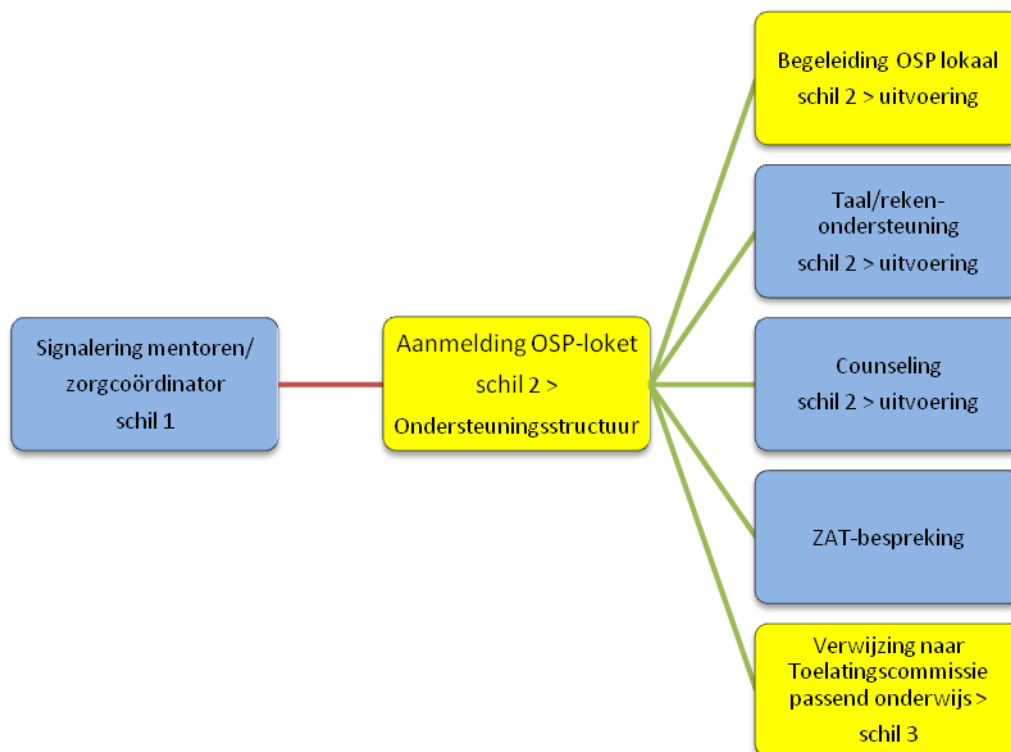
Door de deelname van vertegenwoordigers van Jeugdhulp aan de bespreking in het intern overleg krijgt het uitgangspunt “school is vindplaats en werkplaats” praktische uitwerking. De ondersteuningsbehoefte van ouders bij het realiseren van de doelen voor hun kind in het onderwijs wordt door Jeugdhulp samen met de ouders en de leerling vastgesteld.

Bij een aantal scholen wordt de huidige vorm van begeleiding buiten de les, de trajectgroep, omgevormd naar het ondersteuningspunt. De ontwikkeling van de ondersteuningspunten op de vo-scholen vindt in nauwe samenwerking met het mbo plaats. In het kader van de programmagelden VSV (Voortijdig Schoolverlaten) wordt daar een vergelijkbare interne voorziening ontwikkeld (“pluspunt mbo”).

Ook de begeleiding van chronisch zieke leerlingen die (tijdelijk) niet in staat zijn om het volledige onderwijsprogramma op school te volgen, wordt vormgegeven via het ondersteuningspunt.

Buiten de voornaamste functie van toewijzen/toeleiden naar ondersteuning kan vanuit het interne loket ook beleidsinformatie opgehaald worden met betrekking tot de ondersteuningsstructuur op schoolniveau.

Schematisch weergegeven:



Blauw = beleid schoolbestuur

Geel = SWV-beleid

Instrument voor de toewijzing

Bij de bepaling van de ondersteuningsbehoefte van de leerling, leerkrachten en ouders wordt gebruikgemaakt van het groeidocument voor *Handelings Gericht Werken* (HGW). Met behulp van dit document wordt zoveel mogelijk relevante informatie verzameld met betrekking tot de ontwikkeling van de leerling, zowel op school als thuis.

Er zijn meerdere partijen betrokken bij het aanleveren van de informatie: docenten, leerling, ouders, Jeugdhulp, schoolarts enzovoort.

Op basis van de informatie wordt bepaald welke ondersteuning noodzakelijk is en wie de regie voert op de uitvoering. Daarbij worden doelen en handelingsadviezen geformuleerd binnen de drieslag: in de les, buiten de les en buiten de school/in het gezin en vrije tijd.

De komende jaren zal het samenwerkingsverband zich richten op het breed implementeren van handelingsgericht werken (en indiceren, zie Toelatingscommissie passend onderwijs) in de vorm van scholingsmomenten voor relevante functionarissen in de ondersteuningsstructuur. *Zie ook Activiteitenplan 2014.*

Schil 3. Extra ondersteuning

De extra ondersteuning wordt geboden in de individuele arrangementen en in het speciaal onderwijs.

Het individuele arrangement

Het individuele arrangement I is gericht op het opvangen van leerlingen die tijdelijk een aparte setting nodig hebben. Plaatsing is voor maximaal een half jaar en toeleiding loopt via de Toelatingscommissie passend onderwijs.

Het individuele arrangement II (anderstaligen) is gericht op het opvangen van leerlingen die een taalachterstand hebben als gevolg van immigratie in Nederland. (Plaatsing is voor maximaal twee jaar en de toeleiding loopt via de toelatingscommissie.)

Het speciaal onderwijs

Het speciaal onderwijs wordt gekenmerkt door een kleinere groepsgrootte dan in het regulier onderwijs, gespecialiseerd personeel, huisvesting die afgestemd is op de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen en een intensievere samenwerkingsrelatie met Jeugdhulp.

De toeleiding loopt via de Toelatingscommissie passend onderwijs. De plaatsing is gericht op de ontwikkeling van het kind én ondersteuning van de ouders.

Na evaluatie van de ontwikkeling van de leerling kan de toelaatbaarheidsperiode worden verlengd of afgesloten. In het laatste geval wordt de leerling via het ondersteuningspunt doorgeleid naar het regulier onderwijs.

In de regio zijn drie scholen voor voortgezet speciaal onderwijs. Het Linie College: onderwijs aan zeer moeilijk lerenden. De Spinaker: onderwijs aan leerlingen met gedrags- en ontwikkelingsproblematiek. Het Molenduin: onderwijs aan moeilijk lerenden met gedragsproblematiek. Daarnaast bestaat de mogelijkheid geplaatst te worden op Heliomare-onderwijs in Wijk aan Zee. Heliomare biedt onderwijs en ondersteuning aan leerlingen met een orthodidactische, orthopedagogische- en/of senso-motorische hulpvraag. Er is onder andere een observatieklas voor leerlingen met niet aangeboren hersenletsel en een specifiek ondersteuningsaanbod voor ernstig meervoudig complex gehandicapten.

Het ontwikkelingsperspectief

In het praktijkonderwijs op het Regius College en De Pijler en in het speciaal onderwijs op het Linie College, De Spinaker, Het Molenduin en Heliomare wordt gewerkt aan de hand van een ontwikkelingsperspectief. *Zie bijlage 7, Ontwikkelingsperspectief.*

In het ontwikkelingsperspectief staat aangegeven wat de mogelijkheden en belemmeringen van de leerling zijn en wat de daarmee samenhangende doelen voor de verdere ontwikkeling van de leerling op zowel cognitief als sociaal-emotioneel gebied.

Instrument voor de toelaatbaarheidsbepaling

Om de uniformiteit, en daarmee de transparantie en betrouwbaarheid, te waarborgen is het schema van handelingsgericht werken het onderliggende document voor de toelaatbaarheidsverklaring.

De procedure van aanmelding, beoordeling alsmede de bezwaarprocedure voor zowel ouders als scholen wordt onder het kopje “toeleidingsprocedure” verder uitgewerkt.

Schil 4. Zorg ligt voor op onderwijs

In bepaalde gevallen wordt in het Zorg Advies Team, Toelatingscommissie, Commissie van onderzoek, of binnen de organisaties van Jeugdhulp geconstateerd dat er voor een leerling tijdelijk geen mogelijkheid is om zich binnen een vorm van ondersteuning (schil 1, 2 of 3) verder te ontwikkelen. Er wordt dan een plek gezocht waar zowel dagbesteding als intensieve begeleiding wordt geboden, zoals de zorgboerderij, een klinische opname bij Triversum of een gesloten jeugdinstelling.

De plaatsende instantie is altijd een instelling buiten het Samenwerkingsverband.

Binnen schil 4 is nauwe samenwerking en overleg met alle partijen om een leerling en/of gezin heen noodzakelijk. Een deel van de groep thuiszitters valt onder deze definitie en daarmee ook onder de verantwoordelijkheid van het Samenwerkingsverband.

De rol van het verband is die van het goed in beeld krijgen en houden van de besluiten die worden genomen met betrekking tot plaatsing buiten het Samenwerkingsverband (zie ook “Flankerende leerlingenstromen”).

Bij terugkeer van de leerling naar het onderwijs loopt de route altijd via de Toelatingscommissie Passend Onderwijs.

Toeleidingsprocedure, Toelatingscommissie passend onderwijs

Voor de toeleiding naar de individuele arrangementen en het speciaal onderwijs is een aparte procedure opgesteld. Het gaat om de toeleiding van onderstaande doelgroepen:

- Leerlingen voor wie de basisondersteuning in schil 2 op de reguliere vo-school niet toereikend blijkt te zijn of zal worden
- Leerlingen in de overstap van so naar vso
- Leerlingen vanuit de schil 4-voorzieningen bij terugkeer in het reguliere traject.

De Toelatingscommissie beoordeelt de aanvraag en geeft na een positieve beoordeling een toelaatbaarheidsverklaring af, TLV. *zie bijlage 8, Toelaatbaarheidsverklaring.*

Het kernteam van de toelatingscommissie bestaat uit een gedragsdeskundige, een maatschappelijk deskundige en de directie van het Samenwerkingsverband. Het kernteam wordt per dossier aangevuld met partners uit een 'flexibele schil'. De samenstelling, werkwijze en financiering van de commissie zijn vastgelegd in een reglement. *zie bijlage 9, reglement Toelatingscommissie Passend Onderwijs*

Voor de aanmelding moet een dossier worden opgesteld waaruit blijkt dat:

- de ondersteuningsbehoefte van leerling, ouders en leerkrachten in kaart is gebracht
 - er passende ondersteuning is geboden, maar deze niet toereikend is gebleken
 - er passende begeleiding is aangeboden aan gezin/ouders (lopend of afgesloten).
- Het dossier bevat een aanmeldformulier, een schema van handelingsgericht werken inclusief handelingsplan en evaluatie, optioneel een verslag van maatschappelijk werk en, indien van toepassing, het ontwikkelingsperspectief. *Zie bijlage 10, aanmeldformulier.*

Voor de Toelatingscommissie is een algemeen reglement, een huishoudelijk reglement en een bezwaarprocedure opgesteld. Het samenwerkingsverband verstrekt van elk advies aan het bevoegd gezag van de school over een leerling aangaande de ondersteuningsbehoefte van die betreffende leerling een afschrift aan de ouders.

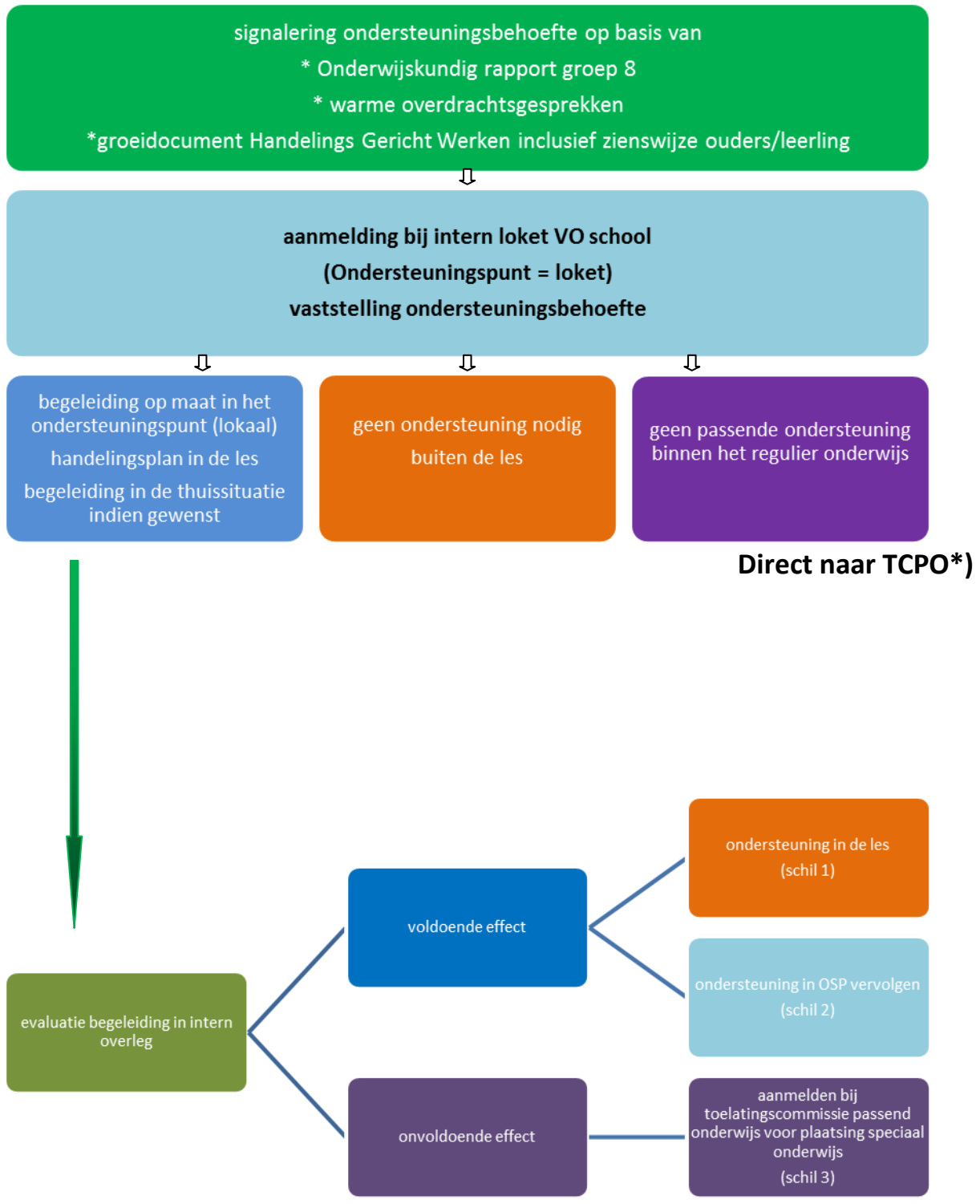
De rol van ouders in bovenstaande procedure

In het geval van toeleiding naar de individuele arrangementen of het speciaal onderwijs zijn onderstaande routes afgesproken:

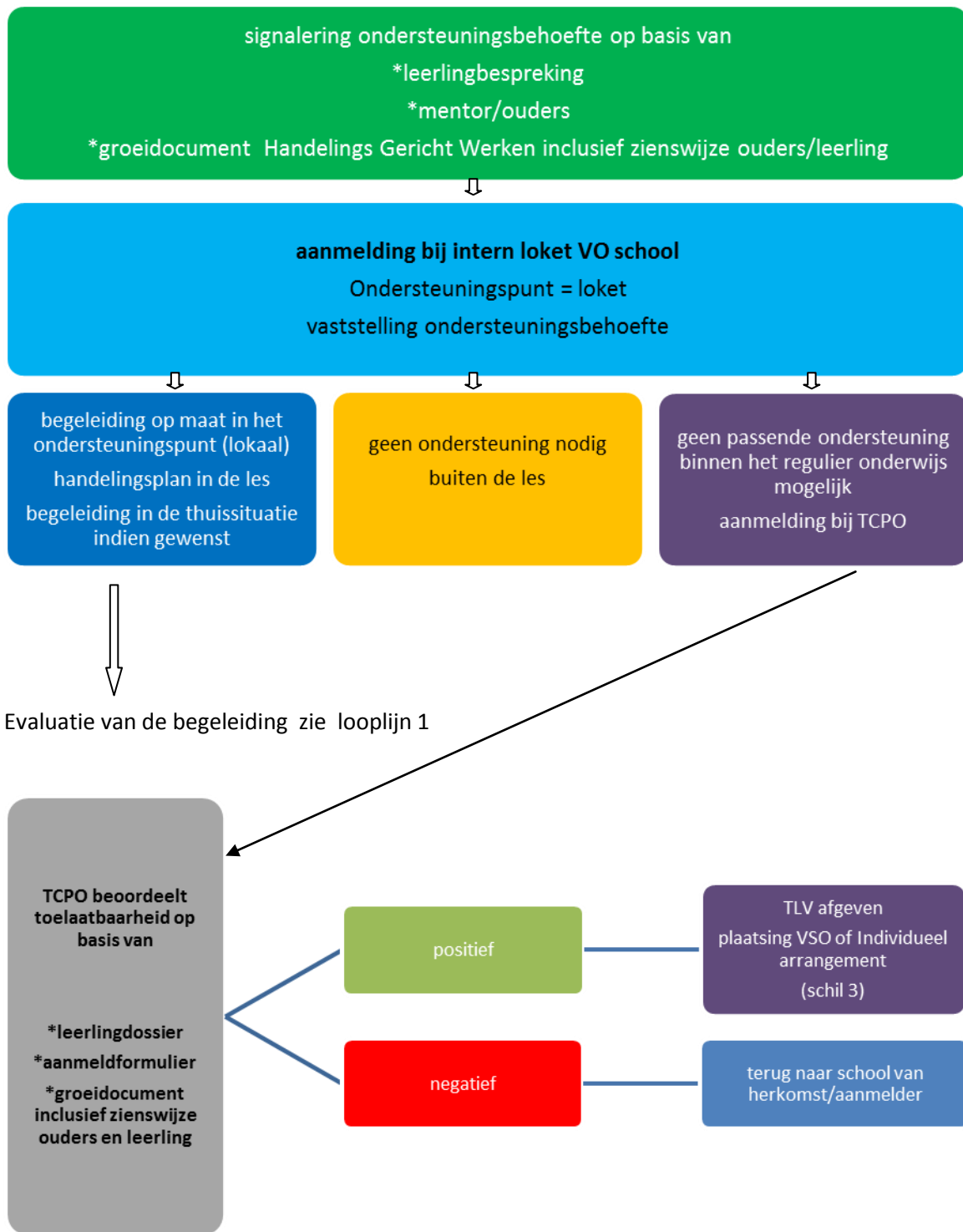
- Ouders en school vullen het aanmeldformulier in en het schema handelingsgericht werken, elk vanuit het eigen perspectief. Indien nodig maakt maatschappelijk werk van de thuissituatie een verslag op met de bijbehorende hulpvragen.
- Bij verschil van inzicht kunnen ouders gebruik maken van de bezwaarprocedure. Daartoe is een aparte commissie van bezwaar ingericht. De commissie bestaat uit een voorzitter en minimaal twee leden. De voorzitter maakt geen deel uit van en is niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van het Samenwerkingsverband. Er wordt gewerkt aan een gezamenlijke bezwaarcommissie met aanpalende samenwerkingsverbanden.

Looplijnen ondersteuning

1. aanmelding vanuit groep 8:



2. aanmelding binnen het regulier VO



*) TCPO= Toelatingscommissie Passend Onderwijs

Deelnemers Intern loket:

- 1. Zorg coördinator (en)**
- 2. Teamleider (s)**
- 3. OSP medewerker**
- 4. Medewerker Jeugdhulp vanuit het sociale Wijkteam van de VO school**

Deelnemers Toelatingscommissie Passend Onderwijs:

Kernteam: **Onafhankelijk voorzitter/ directie Samenwerkingsverband**
Onafhankelijk orthopedagoog
Maatschappelijk deskundige

Flexibele schil: **zorg coördinator van de school van herkomst**
Zorg coördinator van de school van aanmelding
Jeugdarts

Hoofdstuk 6 Individuele onderwijs- en ondersteunings- arrangementen

Er wordt in ons Samenwerkingsverband een arrangement aangeboden aan leerlingen die tijdelijk op een andere dan hun school van herkomst moeten worden opgevangen. Het arrangement is bedoeld voor leerlingen waarvan de ondersteuningsbehoefte de mogelijkheden van het ondersteuningspunt op de eigen school overstijgt, maar waarvan het perspectief speciaal onderwijs nog niet eenduidig is vastgesteld. Bovendien is er sprake van een crisissituatie op de school van herkomst, snel overplaatsen is gewenst om thuiszitten te voorkomen.

Er kan geplaatst worden voor een periode van 3 maanden met een mogelijkheid tot verlengen met 3 maanden.

De plaatsing in dit arrangement is in principe gericht op terugkeer in het reguliere onderwijs, hetzij op de school van herkomst, hetzij op een vergelijkbare school voor voortgezet onderwijs.

Het aanbod/programma voor de leerlingen biedt de mogelijkheid om het schoolse leren voor korte tijd enigszins los te laten. De leerlingen die in aanmerking komen moeten begeleid worden op het gebied van gedragsregulatie en motivatie voor het leren op school. Leerlingen worden niet in een klas geplaatst van het speciaal onderwijs maar krijgen een eigen, flexibel traject aangeboden.

De leerlingen blijven ingeschreven bij de school van herkomst en deze school blijft ook verantwoordelijk voor de leerling tijdens het totale traject.

De toeleiding wordt via de Toelatingscommissie passend onderwijs gerealiseerd, waarbij ook intensievere contacten met Jeugdhulp worden meegenomen.

De situatie in Schagen en Den Helder ziet er met ingang van 1 augustus 2014 als volgt uit:

VSO De Spinaker biedt diplomerend onderwijs aan leerlingen met een IQ boven de 80. De locatie Den Helder heeft een capaciteit van maximaal 10 leerlingen in het individuele arrangement.

VSO Het Molenduin biedt onderwijs aan met het uitstroomprofiel arbeidstoeleiding, of dagbesteding voor leerlingen met een IQ lager dan 80 (pro-leerlingen). Verder neemt de school ook leerlingen op met zwaardere psychiatrische problematiek met het profiel dagbesteding. Dit kunnen ook leerlingen zijn met een hoger IQ-profiel. De locatie Schagen (nieuwbouw) kan 10 leerlingen opnemen in het individuele arrangement.

Voor plaatsing in een traject in Schagen dan wel Den Helder worden onderwijsbehoefte en perspectief als uitgangspunt genomen. Aan de ondersteuningsbehoefte wordt op beide locaties op gelijke wijze tegemoetgekomen. Ingeval dit nodig is, wordt voor leerlingen een - goed onderbouwde - bekostiging van het leerlingenvervoer aangevraagd, gebaseerd op de onderwijs- én ondersteuningsbehoefte.

Met dit arrangement kan op beide locaties met ingang van 1 augustus 2014 van start worden gegaan.

Voor leerlingen die als gevolg van NT2-problematiek bij aanmelding nog niet in staat zijn het volledige onderwijsprogramma op hun eigen niveau te volgen, wordt een individueel ondersteuningsarrangement aangeboden. Dit maatwerkprogramma wordt ondergebracht in het activiteitenplan tot 1 augustus 2014

Hoofdstuk 7 De positie van de ouders: hoe wordt de samenwerking vormgegeven?

Een van de speerpunten van passend onderwijs is het versterken van de positie van ouders, beschreven in het referentiekader van de po- en vo-raad.

De schoolbesturen hebben een zorgplicht en zorgen voor een passende onderwijsplek voor iedere leerling in het Samenwerkingsverband. Ouders worden in principe geholpen door de school waar zij hun kind aanmelden.

Een van de instrumenten die de Wet passend onderwijs biedt om de zeggenschap van ouders te versterken, is het inrichten van een ondersteuningsplanraad (OPR). De OPR i.o. van ons SWV is medio 2013 gestart en komt gedurende het schooljaar 2013-2014 meerdere malen bijeen in aanwezigheid van de directie van het Samenwerkingsverband, teneinde de ontwikkelingen rond passend onderwijs en het ondersteuningsplan te delen. De wettelijke taak van de OPR is het al dan niet instemming geven aan het ondersteuningsplan van het SWV. Voor de OPR is een statuut en reglement vastgesteld. *zie bijlage 11 en 12, statuten en reglement OPR.*

Een goede samenwerking tussen school en ouders is van groot belang. Vooral als er zorgen zijn en een leerling of een gezin extra hulp of ondersteuning nodig heeft. Wettelijk gezien hebben scholen de plicht ouders te informeren over de vorderingen van hun kind en de eventuele extra ondersteuning die nodig is. In de schoolgidsen en ondersteuningsprofielen van de scholen wordt vermeld hoe de scholen hier vorm aan geven. Niet alle scholen besteden een apart hoofdstuk aan het contact en/of de samenwerking met ouders. Bij de scholen voor speciaal onderwijs valt een meer vanzelfsprekende gedeelde aanpak met ouders op. Een van de scholen voor vso verwoordt het als volgt: "Wij streven ernaar de ouders/verzorgers zoveel mogelijk bij school te betrekken. Ouders kunnen van ons verwachten dat wij doen wat wij zeggen. We zijn open over onze aanpak en de ontwikkeling van onze leerlingen en wij streven een transparante communicatie na."

Scholen voldoen aan de plicht om te informeren. Onderzoek van het KPC uit 2011 bevestigt dit beeld, met de nadruk op het informerende en toestemming ophalende karakter van de contacten.

Het praktijkonderwijs en het voortgezet speciaal onderwijs voeren een meer op overeenstemming gericht gesprek met ouders over het ontwikkelingsperspectief van hun kind.

Het Samenwerkingsverband VO Kop van Noord Holland stimuleert alle scholen om ouders vanaf het begin te betrekken bij het onderwijs en de ondersteuning van het kind, niet pas wanneer er problemen zijn. De visie van de leerling en de ouders op de ondersteuningsbehoefte is onlosmakelijk verbonden aan de aanpak. Dit maakt onderdeel uit van handelingsgericht werken en het past binnen de visie van het BOJOZ, die spreekt van een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkelingskansen van onze jeugd in de regio.

Overigens verdienen niet alleen zorgen, maar ook successen het om gedeeld te worden. En niet uitsluitend bij de uitreiking van het schooldiploma.

Binnen de toelatingsprocedure voor individuele arrangementen en speciaal onderwijs bestaat bij verschil van inzicht voor de ouders de mogelijkheid bezwaar te maken (zie hoofdstuk 5).

De communicatie met ouders is één van de belangrijke aandachtspunten van het Samenwerkingsverband voor de komende periode. Binnen het handelingsgericht werken gaat het om spreken mét ouders, in plaats van spreken tegen of over ouders. In de netwerk- en scholingsbijeenkomsten van het SWV krijgt dit voortdurend aandacht.

Hoofdstuk 8 Het Samenwerkingsverband als onderdeel van een regionaal netwerk

1. Onderwijs, jeugdzorg en gemeenten (BOJOZ)

In de Kop van Noord-Holland functioneert het BOJOZ (Bestuurlijk Overleg Jeugd, Onderwijs en Zorg), waarin gemeenten, onderwijs en zorginstanties samenwerken en gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de optimale ontwikkelingskansen van alle kinderen en jongeren in de Kop van Noord-Holland.

De partners hebben samenwerkingsafspraken vastgelegd in het convenant “Samenwerking in de jeugdketen Kop van Noord-Holland”, en in het Koersdocument 2011–2015 is de verbinding passend onderwijs en jeugdzorg als een belangrijk agendapunt opgenomen. De één kind-, één gezin-, één plan-aanpak wordt door de partners onderschreven. *Zie website www.BOJOZ.nl*

Het kernbestuur van het BOJOZ ziet toe op het nakomen van afspraken en de programmamanager heeft een rol bij de uitvoering.

Het managementstatuut van het SWV VO voorziet in de rolverdeling bestuur en directie met betrekking tot het overleg met gemeenten en externe instanties. De directie voert, mede voortvloeiend uit haar beleidsvoorbereidende taken, doorgaans het overleg op ambtelijk niveau en stemt af met de programmamanager van het BOJOZ.

Het bestuur van het SWV VO is vertegenwoordigd in het kernbestuur. Het bestuurlijk overleg met de gemeenten over het ondersteuningsplan wordt op dit niveau gevoerd. Onze regio volgt voor het OOGO de door de PO-raad, VO-raad en de VNG ontwikkelde modelprocedure. *Zie bijlage 13, model OOGO procedure.*

In het OOGO worden afspraken gemaakt over eventuele consequenties van passend onderwijs voor de onderwijshuisvesting en het leerlingenvervoer. Daarnaast over de inzet van functionarissen van buiten, zoals jeugdarts en maatschappelijk deskundige, in de ondersteuningsstructuur van het vo.

De gemeenten ontwikkelen op dit moment hun beleid in het sociale domein, waar ook de hulp aan jeugd en gezin onder valt. Het onderwijs heeft behoefte aan medewerkers vanuit het jeugddomein die direct ondersteuning op school kunnen bieden, gezinnen kunnen bezoeken, intensieve begeleiding kunnen inzetten en docenten en zorgcoördinatoren kunnen adviseren en bijstaan.

De vorming van wijkteams, die de gemeenten voorstaan, en waar jeugdhulp integraal onderdeel van uitmaakt, biedt perspectief. Het wijkteam sluit met zijn jeugd- en opvoedfunctionaris en één gezin-, één plan-aanpak aan bij het ondersteuningspunt op de scholen, dat waar nodig direct kan handelen.

2. Partners in het aanpalend onderwijs (BOOK)

Aan het Bestuurlijk Onderwijs Overleg Kop van Noord-Holland (BOOK) nemen alle bestuurders van het primair en voortgezet onderwijs, alsmede het middelbaar beroepsonderwijs deel.

In dit overleg vindt afstemming plaats over relevante thema's in de regio. Voor een belangrijk deel gerelateerd aan de BOJOZ-agenda, waartoe ook de bestuurders van voorschoolse voorzieningen zijn aangeschoven.

Regelmatig worden tijdelijke werkgroepen gevormd die voor het BOOK een thema uitwerken en een mogelijk besluit voorbereiden.

Voor de Samenwerkingsverbanden PO en VO is het BOOK een belangrijk overleg voor de doorgaande lijnen met het aanpalend onderwijs.

Met het primair onderwijs worden afspraken gemaakt over de procedure rond doorstroom van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Zie website www.SWVKopvannoordholland.nl

Met het middelbaar beroepsonderwijs is nauwe samenwerking rond leerlingen die overstappen van het vmbo naar het mbo. Middels digitale en warme overdracht houden we zicht op de leerlingenstroom en via de vakopleidingen wordt vorm gegeven aan doorgaande lijnen.

Het SWV gaat, samen met de gemeenten, een rol vervullen in de afweging van toelating tot de nieuwe entreeopleidingen, die door het mbo ROC Kop van Noord-Holland en Clusius College verzorgd worden. Daarnaast wordt, voor leerlingen die, via stages of werkervaringsplaatsen, aangewezen zijn op instroom op de arbeidsmarkt een aanzet gedaan voor een gezamenlijke aanpak. (pro/vmbo – mbo – gemeente – bedrijfsleven)

(zie activiteitenplan)

3. Regiegroep Voortijdig Schoolverlaters

Het Samenwerkingsverband VO participeert samen met de gemeenten (RMC's) en het middelbaar beroeps onderwijs in de regiegroep Voortijdig Schoolverlaters (VSV).

Via diverse maatregelen wordt gezamenlijk gewerkt aan het zoveel mogelijk voorkomen en terugdringen van het voortijdig schoolverlaten.

Bij de aanpak op de scholen vindt afstemming plaats met de leerplichtambtenaar. Zo neemt hij/zij onder andere deel aan zorg adviesteams en de PCL en houdt spreekuur op scholen.

Een van de VSV maatregelen heeft geresulteerd in een vergaande afstemming over en ontwikkeling van de elders in dit ondersteuningsplan beschreven ondersteuningspunten.

4. REC 2/VSO Hendrik Mol

In de regio Kop van Noord-Holland is een cluster 2-school gevestigd: VSO Hendrik Mol te Schagen. Het Samenwerkingsverband VO werkt nauw samen met deze school en maakt afspraken over symbiose tussen het onderwijs en de ambulante begeleiding.

Voor leerlingen met een onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte op het gebied van de spraak/taalontwikkeling, communicatie- of auditieve ontwikkeling - cluster 2 - wordt ondersteuning aangeboden in drie arrangementen:

1. Lichte ondersteuning

Leerlingen staan ingeschreven en zijn geplaatst op het reguliere vo en worden begeleid door de ambulante begeleider van de cluster 2-school in de regio, VSO Hendrik Mol in Schagen.

2. Mediumarrangement

Leerlingen staan ingeschreven en zijn geplaatst op het reguliere vo en worden begeleid in het ondersteuningspunt van de vo-school.

De beschikbare begeleidingsuren zijn gebundeld. Ook voor andere leerlingen, zonder cluster 2-indicatie, is er expertise voor de school beschikbaar.

Voor beide vormen van ondersteuning is de ondersteuningsbehoefte van de leerling het uitgangspunt.

3. Intensief arrangement

Leerlingen staan ingeschreven en zijn geplaatst op de vso-school Hendrik Mol.

In de onderbouw wordt een vmbo-programma aangeboden, dat via een symbiosetraject kan worden vervolgd in vmbo- of praktijkonderwijs, met aansluitend mbo-trajecten. Op deze wijze wordt een thuisnabij-aanbod gerealiseerd voor deze doelgroep.

Voor leerlingen met een ontwikkelingsperspectief op havo- of vwo-niveau bestaat de mogelijkheid om in Amsterdam onderwijs te volgen wanneer er sprake is van een intensief arrangement.

Het bepalen van de zwaarte van het arrangement is de verantwoordelijkheid van de commissie van onderzoek van het betreffende cluster.

In onze regio is gekozen voor het opstarten van een mediumarrangement op 1 school voor regulier vo, zijnde de speerpuntschool, Regius College, locatie Emmalaan.

Op basis van het gezamenlijk (in casu VSO Hendrik Mol en Samenwerkingsverband) opstellen van indicatoren voor succes- en evaluatiemomenten wordt dit traject verder ontwikkeld.

5. Visio en Bartimeus, cluster 1

Er is contact met de afdeling Onderwijs van Bartimeus/Koninklijke Visio over de begeleiding van leerlingen binnen de scholen voor regulier onderwijs in onze regio.

Ambulante begeleiding wordt op maat ingezet.

6. Platform SWV VO Noord-West

Het landelijk platform van directies van Samenwerkingsverbanden VO kent een regio-indeling.

Het Samenwerkingsverband Kop van Noord Holland is onderdeel van de regio Noord-West waarin de samenwerkingsverbanden uit Noord-Holland, Flevoland en een deel van de provincie Utrecht participeren.

Dit regio-overleg vindt circa viermaal per jaar plaats. Het landelijk platform kent een jaarlijkse tweedaagse conferentie.

Hoofdstuk 9 **Kwaliteitszorg en –borging in het Samenwerkingsverband**

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de uitvoering van de taken van het Samenwerkingsverband én op de rechtmatige besteding van de middelen. Het toezicht richt zich op de invulling en uitvoering van het ondersteuningsplan, en de verantwoording via de jaarverslaglegging. Het toezicht is risico-gestuurd, analoog aan het toezichtkader van de aangesloten scholen.

In het Samenwerkingsverband zijn de volgende indicatoren voor de kwaliteitsborging vastgesteld:

- Er zijn passende ondersteuningsarrangementen in de vier schillen, zoals beschreven in hoofdstuk 5.
- álle leerlingen hebben toegang tot passende arrangementen, de toeleiding naar arrangementen is voor alle leerlingen beschikbaar, op basis van de vastgestelde ondersteuningsbehoefte.
- voor de vso-leerlingen wordt tussen 2014 en 2016 een herindicatie afgegeven, dit wordt meegenomen in de taakstelling van de toelatingscommissie Passend Onderwijs, zie hoofdstuk 5: De toewijzing van ondersteuning.
- De middelen van het Samenwerkingsverband worden doelmatig en minimaal voor 75% ten behoeve van de ondersteuning van leerlingen ingezet
- middels een jaarrekening en verantwoording wordt de inzet van middelen getoetst.
- Alle leerplichtige en kwalificatieplichtige leerlingen staan ingeschreven bij een onderwijsinstelling en volgen onderwijs; nauwe samenwerking met leerplicht- en mbo-instellingen wordt actief ingezet.
- Kengetallen leerlingenstromen (hoofdstuk 3: De regio in beeld) en de maatregelen in het kader van voortijdig schoolverlaten worden jaarlijks verzameld en beschreven. Hierbij wordt het beeld uit de SWV-regio afgezet tegen de landelijke cijfers (doen we het goed?) en in de tijd (blijven we het goed doen ten opzichte van voorgaande jaren?).
- Er is verregaande afstemming met Jeugdhulp, leidend tot een integrale aanpak, in aansluiting op de ontwikkeling in het sociaal domein van de gemeenten
- er is een sociale kaart van de regio.
- Missie en visie zijn helder en toegankelijk opgesteld en gerelateerd aan de wetgeving op passend onderwijs. Door alle betrokkenen – leerkrachten, ouders, gemeenten, jeugdzorginstellingen – wordt de missie als duidelijk en ondersteunend ervaren
- verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden van alle deelnemers aan het SWV zijn eenduidig omschreven
- de overlegstructuur is doelmatig en gericht op de realisatie van het beleid van het SWV.
- Er is een heldere en eenduidige procedure voor het toeleiden van leerlingen naar de extra ondersteuning, inclusief termijnen van vaststelling, beoordeling en bezwaar. De rol van ouders hierin is helder en toegankelijk verwoord. Voor alle ouders is duidelijk wat zij kunnen verwachten van de inzet van het Samenwerkingsverband en waar zij met vragen, opmerkingen of kritiek terecht kunnen
- het interne toezicht wordt systematisch en planmatig uitgevoerd, op basis van een toezichtkader (code goed bestuur/good governance).

Scheiding tussen toezicht en bestuur

1. *Het onderscheid tussen functies “besturen” en “toezichthouden” is vastgelegd en is zichtbaar in het handelen van bestuurders en toezichthouders. Aan dit onderscheid kan worden vormgegeven door de functies onder te brengen in afzonderlijke organen, dan wel door binnen één orgaan de functies duidelijk te onderscheiden.
In ons samenwerkingsverband is gekozen voor het onderbrengen van beide functies in een orgaan, het bestuur van het samenwerkingsverband..*
2. *De wijze waarop de functies onderscheiden en gescheiden worden, is vastgelegd in de statuten en/of een reglement. Daarin staat beschreven welke organen welke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden hebben ten aanzien van het besturen, toezichthouden en het afleggen van verantwoording, hoe deze organen worden samengesteld en welke werkwijze deze hanteren.*

Het SWV voert tenminste vierjaarlijkse zelfevaluaties uit:

- monitor op toewijzing en plaatsing van leerlingen in de extra ondersteuning
- monitor op de ondersteuningsprofielen van de scholen
- tevredenheidsonderzoek onder belanghebbenden.

Hoofdstuk 10. Communicatie

De communicatie van het SWV verloopt in de eerste plaats via de schoolbesturen en het management van de scholen.

Het is aan het management van de scholen om het, door hun besturen gedragen, SWV beleid intern met het personeel te communiceren.

Vanzelfsprekend heeft de directie van het SWV hierin ook een rol. In het platform vindt daarover afstemming plaats.

De scholen informeren de ouders over hun ondersteuningsprofiel en de aanvullende ondersteuning van het SWV.

Met ingang van april 2014 heeft het SWV een website, samen met het SWV po Kop van Noord-Holland: www.swvkopvannoordholland.nl

Na opening van de website kan er direct gekozen worden voor het po of vo.

Er komt een portaal voor scholen en ouders.

Het streven is om relevante documenten en formulieren zoveel mogelijk digitaal beschikbaar te stellen.

De website voorziet in links naar de scholen en andere instanties.

Samen met het SWV po wordt regelmatig een papieren KopKrant verspreid met actuele informatie. In de loop van 2014 verschijnt een speciale uitgave voor ouders.

Hoofdstuk 11. Financiële onderbouwing en meerjarenbegroting

Systematiek bekostiging

De kern van de nieuwe bekostigingssystematiek wordt gevormd door vijf elementen:

1. Basisbekostiging: alle scholen, ook de vso-scholen, krijgen basisbekostiging per ingeschreven leerling. Dit is de bekostiging die scholen rechtstreeks ontvangen van de rijksoverheid voor het onderwijs.
2. Budget voor lichte ondersteuning: elk samenwerkingsverband krijgt een budget voor lichte ondersteuning. Dat zijn de middelen die tot nu toe onder de noemer regionaal ondersteuningsbudget en reboundmiddelen werden verstrekt. Toegevoegd worden de middelen voor de projecten Herstart en Op de rails.
3. Normbudget: daar bovenop krijgt elk samenwerkingsverband een normbudget voor leerlingen met een zware ondersteuningsvraag. Dit budget wordt gebaseerd op een bedrag per leerling voor het totaal aantal leerlingen in de regio (exclusief de leerlingen ingeschreven op het vso). Het samenwerkingsverband beschrijft in het ondersteuningsplan hoe zij de extra ondersteuning voor de leerlingen in haar regio realiseert en hoe de middelen worden verdeeld.
4. Ondersteuningsbekostiging: uit het normbudget wordt per leerling die door het samenwerkingsverband wordt verwezen naar het so, een bedrag overgeheveld naar de betreffende so-school: de ondersteuningsbekostiging. Dit bedrag is gebaseerd op drie categorieën met elk hun eigen prijs, variërend van ca. € 9.000 tot ca. € 20.000. DUO voert deze verplichte overdracht uit op basis van het aantal leerlingen op de teldatum 1 oktober in het voorafgaande schooljaar.
Indien de ondersteuningsbekostiging het normbudget overschrijdt, wordt dit verrekend met de lumpsum van de scholen binnen het samenwerkingsverband. Het budget voor lichte ondersteuning valt buiten deze verrekening en blijft dus altijd ter beschikking van het samenwerkingsverband.
5. Verevening: in de uiteindelijke situatie krijgt elk samenwerkingsverband eenzelfde normbudget per leerling voor zware ondersteuning. De verevening wordt vervolgens via een overgangsregeling stapsgewijs doorgevoerd. In schooljaar 2015/2016 worden samenwerkingsverbanden via de overgangsregeling nog voor 100% gecompenseerd voor de verevening. In 2019/2020 worden de samenwerkingsverbanden voor het laatst gecompenseerd voor een deel van het vereveningsbedrag. In 2020/2021 is de verevening volledig en is er geen sprake meer van een overgangsregeling. Het vereveningsbedrag wordt bepaald door het verschil tussen de ondersteuningskosten per samenwerkingsverband (inclusief rugzakken) en het normbudget, berekend op basis van de leerlingenaantallen. Indien een samenwerkingsverband momenteel een bovengemiddeld aantal geïndiceerde leerlingen heeft zal in de overgangssituatie via de vereveningsregeling stapsgewijs een deel van de bekostiging worden afgebouwd tot het landelijk gemiddelde. Indien een samenwerkingsverband minder dan het gemiddelde aantal geïndiceerde leerlingen heeft, zal de verevening voor u stapsgewijs oplopen tot het landelijk gemiddelde.

Schooljaar 2014/ 2015: overgangsjaar

Per 1 augustus 2014 wordt de zorgplicht ingevoerd en wordt het samenwerkingsverband verantwoordelijk voor onder meer de toewijzing van extra ondersteuning aan leerlingen en de beoordeling van de toelaatbaarheid tot het speciaal (basis)onderwijs. In dat jaar krijgt het samenwerkingsverband het reguliere deel van de leerlinggebonden financiering (lgf), op basis van het aantal leerlingen met lgf binnen het samenwerkingsverband op 1 oktober 2013. De middelen voor de ab worden dan nog toegekend aan de vso-scholen. Het samenwerkingsverband maakt afspraken met het speciaal onderwijs over de inzet van expertise/ ambulante begeleiding, eveneens op basis van het aantal leerlingen op 1 oktober 2013.

Meerjarenbegroting

In februari 2014 komen de nieuwe, definitieve cijfers en kengetallen beschikbaar die als basis dienen voor de meerjarenbegroting. Zodra deze beschikbaar zijn, worden ze verwerkt in de begroting en wordt deze toegevoegd aan het ondersteuningsplan.

Onderstaand overzicht biedt een beeld hoe het samenwerkingsverband de beschikbare middelen gaat verdelen; daarbij zijn vooral de percentuele verdeling over de activiteiten / programma's van belang en het totaal.

Het voorlaatste overzicht van het ministerie met betrekking tot bekostiging en kengetallen voorziet, na aftrek van de ondersteuningsbekostiging voor het vso, in een totaal (licht – en zwaar) resterend ondersteuningsbudget van ca. € 2.500.000.

Naar verwachting zal dit bedrag op basis van de binnenkort beschikbare cijfers maximaal € 100.000 lager uitvallen. Uitvoering van de voorgenomen programma's blijft mogelijk.

	Activiteit / programma	omvang		lasten	%
01.	Bedrijfsvoering - directie - administratie en beheer - secretariële ondersteuning - overige personeelskosten (arbo, verzekeringen enz.)	1.2 fte 0.5 fte 0.5 fte	Schaal 13 Schaal 7 Schaal 5	120.000,00 30.000,00 22.500,00 30.000,00 202.500,00	8.3%
02	Ondersteuningspunten -Osp medewerkers -Onderwijsassistenten -Begeleider chronisch zieke leerlingen	17x1.5 fte 17fte 8.5fte 2 fte	Schaal 10 Schaal 6 Schaal 10	1.500.000,00 130.000,00 1.630.000,00	67.0%
03	Individuele Arrangementen I (Tijdelijk niet handhaafbare IIn)	2.6 fte	Schaal 10	170.000,00	7.0%
04	Individuele Arrangementen II (Anderstaligen)*	1.5 fte	Schaal 10	100.000,00	4.1%
05	Netwerkbijeenkomsten			20.000,00	0.8%
06	Centrale toetsing			70.000,00	2.9%
07	Toelatingscommissie Passend Onderwijs	X per dossier		60.000,00	2.5%
08	OPR	X per verg.		10.000,00	0.4%
09	Basisondersteuning Praktijkonderwijs			150.000,00	6.2%
00	<i>Jeugd-en gezinshulp</i>				
	Totaal MJB	33.8 fte		2.412.000,00	

Zie Bijlage 14. Onderliggende programma beschrijvingen

12 a. Activiteiten 2014**1. Beleid t.a.v. LWOO- en pro-indicatie/budget**

In het voorjaar van 2014 presenteert de directie een oriëntatie op de stelselwijziging LWOO/pro. De budgetten van LWOO en pro vallen vanaf 1 augustus 2015 toe aan de samenwerkingsverbanden. Ieder verband kan keuzes maken hoe om te gaan met dit budget, al dan niet op basis van de huidige criteria.

2. Voorbereiding werkgeverschap SWV, personeelsplan

Het streven is om met ingang van 1 augustus 2014 medewerkers aan te stellen bij het SWV. Voor een belangrijk deel betreft het medewerkers aan wie gevraagd wordt over te stappen van een aangesloten schoolbestuur naar het SWV. Samen met het CPS stelt de directie een personeelsplan op.

3. Povo doorgaande lijnen > regionale conferentie najaar 2014

Vanuit het BOOK is de opdracht gegeven een regionale conferentie te organiseren op het thema doorgaande lijnen. De directie neemt deel aan de organisatie.

4. Povo-werkgroep: overstapprocedure

Vanuit het BOOK is opdracht gegeven de huidige overstapprocedure tussen primair en voortgezet onderwijs te evalueren en waar nodig bij te stellen. De directie van het Samenwerkingsverband participeert in de betreffende povo-werkgroep.

In het kader van de overstap van groep 8 voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte (LGF) worden in januari en februari vier informatieve bijeenkomsten georganiseerd voor zorgcoördinatoren vo en IB-ers po, o.a. op basis van de stroomschema's passend onderwijs.

5. Toelatingscommissie installeren vóór 1 mei 2014

Vanaf 1 mei is de toelatingscommissie operationeel in de toelaatbaarheidsprocedure naar individuele arrangementen en voortgezet speciaal onderwijs.

De huidige permanente commissie leerlingenzorg gaat voor een deel van haar taken op in deze toelatingscommissie.

Met de aanpalende samenwerkingsverbanden wordt overleg gevoerd t.a.v. het afstemmen van TLV, procedure en grensverkeer.

6. Reglement/huishoudelijk reglement en bezwaarprocedure opstellen

In relatie tot de toelaatbaarheidsprocedure worden een reglement, een huishoudelijk reglement en een bezwaarprocedure opgesteld; ook wordt een geschillencommissie ingesteld.

7. OOGO- en OPR-procedure

In de periode 1 januari 2014-1 mei 2014 wordt het concept ondersteuningsplan voorgelegd aan het kernbestuur van het BOJOZ in het kader van OOGO en aan de ondersteuningsplanraad.

8. Netwerkbijeenkomsten OSP

Voor de medewerkers in de ondersteuningspunten worden vanaf 1 januari tot en met 1 augustus 2014 drie werkbijeenkomsten georganiseerd.

9. Netwerkbijeenkomsten zorgcoördinatoren

Voor de zorgcoördinatoren uit de v(s)o-scholen worden vanaf 1 januari tot en met 1 augustus nog nader te bepalen werkbijeenkomsten georganiseerd.

10. Voorbereiding individuele arrangementen

Vanaf 1 januari worden voorbereidingen getroffen voor het vanaf 1 augustus uitvoeren van de individuele arrangementen.

Met de directies vso worden de toelaatbaarheidsprocedure en -criteria vastgesteld.

Voor het individuele arrangement Anderstaligen wordt een werkgroep geformeerd door de directie van het SWV.

11. Entreeopleiding, deelname SWV in procedure rond toelating

12. Analyse huidige populatie praktijkonderwijs

13. Plan van aanpak samen met gemeenten en zorgpartners met betrekking tot schil 4

Bij de gemeente Den Helder is een trainee aangesteld die voor dit plan gestart is met een inventarisatie. Met betrekking tot de VO JGZ populatie zijn initiatieven ontplooid door het SWV , samen met Triversum.

14. Afstemming pro/vmbo / mbo / gemeenten relatie onderwijs en regionale arbeidsmarkt.

12 b. Activiteiten 2015

Jaarverslag 2014

Financieel jaarverslag 2014

Bestuurlijke inrichting: het integrale model

In 2015 buigt het bestuur zich over het stappenplan richting het integrale model, waarbij het vso onder het SWV-bestuur wordt gebracht.

Begrippenlijst

BOJOZ	Bestuurlijk Overleg Jeugd, Onderwijs en Zorg
BOOK	Bestuurlijk Onderwijs Overleg Kop van Noord-Holland
HGW	Handelings Gericht Werken
IB-er	Intern Begeleider (Primair Onderwijs)
LWOO	Leerweg ondersteunend onderwijs
KPC	Katholiek Pedagogisch Centrum
LG/LZ	lichamelijk gehandicapten/langdurig zieken
LGF	leerling gebonden financiering
OOGO	op overeenstemming gericht overleg
OPR	ondersteuningsplanraad
OSP	ondersteuningspunt
PCL	Permanente Commissie Leerlingenzorg
pro	praktijkonderwijs
RMC	Regionaal Meld- en Coördinatiepunt
so	speciaal onderwijs
SWV	Samenwerkingsverband VO Kop van Noord Holland
TLV	toelaatbaarheidsverklaring
VNG	Vereniging van Nederlandse Gemeenten
vso	voortgezet speciaal onderwijs
VSV	Voortijdig Schoolverlaten
ZAT	Zorg Advies Team
ZMLK	Zeer moeilijk lerende kinderen
ZMOLK	Zeer moeilijk opvoedbare lerende kinderen
ZOCO	zorgcoördinator

Bijlagenlijst

Bijlage	Onderwerp	aanwezig
Bijlage 1	Statuten SWV	ja
Bijlage 2	Managementstatuut	ja
Bijlage 3	Procedure Bezwaar en Beroep	In voorbereiding door OCW
Bijlage 4	Groeidocument HGW	ja
Bijlage 5	Factsheet grensverkeer	ja
Bijlage 6	Overzicht websites scholen	ja
Bijlage 7	Ontwikkelingsperspectief	In voorbereiding samen met scholen
Bijlage 8	Toelaatbaarheidsverklaring	In voorbereiding regio Noord West
Bijlage 9	Reglement Toelatingscommissie Passend Onderwijs (TCPO)	In voorbereiding regio Noord West
Bijlage 10	Aanmeldformulier TCPO	In voorbereiding regio Noord West
Bijlage 11	Statuten OPR	ja
Bijlage 12	Reglement OPR	ja
Bijlage 13	Model OOGO procedure	ja
Bijlage 14	Programmabeschrijvingen meerjarenbegroting	ja

