



Burgemeester en wethouders  
van de gemeente Schagen  
Postbus 8  
1740 AA SCHAGEN

Datum: 23 mei 2019  
Kenmerk: 2019fh-S-2  
Onderwerp: 'Verslag archief-KPI's, Gemeente Schagen 2019'

Geacht college,

In de 'Gemeenschappelijke regeling Regionaal Historisch Centrum Alkmaar' en de 'Archiefverordening gemeente Schagen 2018' is het toezicht op de niet-overgebrachte archieven van de gemeente Schagen belegd bij de directeur-archivaris van het RHC Alkmaar. Overeenkomstig de Archiefverordening brengt de archivaris om de twee jaar verslag uit omtrent de uitoefening van dit toezicht. (In tegenstelling tot wat bij verordening is bepaald zal de archivaris jaarlijks verslag doen). In het kader van de horizontale verantwoording dient het college dit verslag te overleggen aan de gemeenteraad. Met de inwerkingtreding van de Wet Revitalisering generiek toezicht dient het verslag ook gezonden te worden naar de provinciale toezichthouder.

Het bijgevoegde 'Verslag archief-KPI's, Gemeente Schagen 2019' is gebaseerd op de Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) voor de gemeentelijke archiefketen zoals die zijn opgesteld door de VNG. Deze archief-KPI's omvatten indicatoren die een beeld geven van de kwaliteit van de informatiehuishouding en van de mate waarin aan de archiefwettelijke eisen wordt voldaan.

In het verslag wordt onder het kopje *Wettelijk voorschrift* het archiefwettelijk kader geschetst en kan gebruikt worden bij de uitwerking van de organisatiebrede en/of afdelingspecifieke risicoanalyse. Het KPI-verslag is opgesteld door de archiefinspecteur van het RHC Alkmaar.

Het algemene beeld dat uit het verslag naar voren komt is dat de gemeente Schagen deels aan de wettelijke eisen voldoet. Zij boekt ten opzichte van vorig jaar lichte achteruitgang. Dit heeft vooral te maken met wijze waarop de gemeente om gaat met de vervanging van hiervoor in aanmerking komende archiefbescheiden.

Ook ligt er nog een reeks punten die aandacht behoeven en planmatig opgepakt dienen te worden. De organisatie gaat hierbij wel voortvarend te werk.

Graag verneem ik uiterlijk 1 september 2019 van u een inhoudelijke reactie op het verslag waarin u aangeeft welke stappen de organisatie neemt of reeds heeft genomen om de kwaliteit van de informatiehuishouding te verbeteren.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Drs. P.J. Post, archivaris en directeur van het RHC Alkmaar

*Bijlage: Verslag archief-KPI's, Gemeente Schagen 2019*