



Aan de raden van de fusiegemeenten Harenkarspel, Schagen, Zijpe.

Datum : 20 november 2012

Raadsvergadering d.d. : 10 december 2012

Agendapunt : 18

Onderwerp : Wet elektronisch berichtenverkeer en het open stellen van de digitale / elektronische weg voor het verzenden en ontvangen van berichten

---

Voorstel: conform bijgevoegd concept-raadsbesluit voor de nieuwe gemeente Schagen het "Besluit nadere eisen elektronisch berichtenverkeer gemeente Schagen" vaststellen teneinde deze alvast in werking te laten treden voor de huidige gemeenten om het einde van dit jaar en het begin van het nieuwe jaar verzekerd te zijn van een hanteerbare en gereuleerde berichtenstroom en tegelijkertijd de dienstverlening richting de burger op peil te houden.

---

Geachte leden van de gemeenteraden van Harenkarspel, Schagen en Zijpe,

#### **Inleiding:**

Het verzenden en ontvangen van berichten via de website, mail en fax lijkt al jaren ingeburgerd te zijn maar wordt door de Algemene wet bestuursrecht gereguleerd. Indien een bestuursorgaan het elektronisch berichtenverkeer wenst open te stellen, zodat men berichten via de elektronische mogelijkheden kan verzenden en ontvangen, dan vereist dat afzonderlijke besluitvorming. Aan deze besluitvorming kunnen nadere eisen worden gesteld.

#### **Wat willen we bereiken?**

De mogelijkheden die de Wet elektronisch berichtenverkeer, zoals dat is ondergebracht in de Algemene wet bestuursrecht, zowel de burger als het bestuursorgaan biedt, willen we zoveel mogelijk benutten. Daarbij worden eventuele risico's voor het bestuursorgaan beperkt en de beoogde dienstverlening richting de burger zo optimaal mogelijk in stand gelaten en zo mogelijk nog verbeterd. De beoogde bestendinging dan wel optimalisatie wordt onder andere bewerkstelligd door het expliciet openstellen van de mogelijkheid om bepaalde berichten digitaal dan wel elektronisch te verzenden.

#### **Wat gaan we daarvoor doen?**

##### **Regulering**

Het digitale berichtenverkeer lijkt in de huidige tijd een vanzelfsprekendheid mede vanwege het feit dat bijna iedereen over de betreffende middelen beschikt en er al lange tijd mee gewerkt wordt. In het bestuursrecht is deze mogelijkheid omringd geworden met mogelijk toe te passen waarborgen voor zowel de burger als de bestuursorganen. In het licht van de besluitvormingsprocessen en de gevolgen daarvan, zoals dat onder andere is geregeld in de Awb, is dit logisch. Besluiten dienen bijvoorbeeld schriftelijk te zijn, aanvragen dienen schriftelijk en ondertekend te zijn en het bestaan van bepalingen over inwerkingtreding van besluiten en termijnstellingen, geven al aan dat het digitale berichtenverkeer gereguleerd moest worden wilde het gelijkgesteld kunnen worden met het berichtenverkeer via het papier.

#### **Afzonderlijke besluitvorming**

Artikel 2:15 Awb van de Awb bepaalt dat een bericht elektronisch naar een bestuursorgaan kan worden verzonden voor zover het bestuursorgaan kenbaar heeft gemaakt dat deze weg is geopend. Er dient besloten te worden of de digitale dienstverlening bestaat uit de gebruikmaking ervan via de website, email en fax.

Indien het bestuursorgaan van mening is dat bepaalde berichten via deze kanalen verzonden moeten kunnen worden dan zal dit tevens bij afzonderlijk besluit voor iedere categorie berichten moeten worden opengesteld (ABRvS 3 december 2008, 200801696/1). Dit betekent automatisch dat de gemeente voor andere vormen van elektronische dienstverlening, die niet zodanig zijn opengesteld, niet bereikbaar is. (Mocht onverhoopt een bericht worden ontvangen via bijvoorbeeld de mail wat hiervoor niet is opengesteld dan zal de verzender ervan hierover een bericht krijgen. Dat behoort tot de herstelmogelijkheid die de verzender/aanvrager geboden moet krijgen en zoals is voorgeschreven in de Awb.)

### **Elektronisch berichtenverkeer voor website, email en fax.**

Ons voorstel aan u is te besluiten om de website, mail en de fax open te stellen voor het bedoelde berichtenverkeer. Het bestuursorgaan kan nadere eisen stellen aan het gebruik van deze mogelijkheden.

#### Website

Voor de website geldt dat het plaatsen van formulieren voor bepaalde berichten/aanvragen betekent dat u voor die categorieën elektronisch / digitaal bereikbaar bent. Op deze manier kan de gemeente elektronisch bereikbaar zijn voor de meeste berichten en wat tegemoet komt aan de dienstverlening aan de burger.

#### Email

Indien de email wordt opengesteld voor het berichtenverkeer dan stellen wij u voor dit enkel open te stellen voor informele aangelegenheden, niet zijnde formeel-bestuurlijke aangelegenheden, noch berichten die zouden moeten leiden tot besluitvorming in welke zin en in welke vorm dan ook en de berichten alleen in behandeling te nemen indien ze zijn gericht aan de algemene postbus van de gemeente.

De beperking die hier wordt voorgesteld heeft onder meer te maken met het feit dat eenvoudig lijkende berichtjes grote gevolgen kunnen hebben indien ze niet tijdig of op hun juiste waarde of status worden worden onderkend. Berichten via de mail kunnen daarnaast makkelijk over het hoofd worden gezien indien ze niet op een centraal punt worden ontvangen maar her en der verspreid in de organisatie terecht komen.

#### Beveiliging

Het indienen van formele berichten via de elektronische weg dient met waarborgen omkleed te zijn en is onderhevig aan het beginsel van voldoende vertrouwelijkheid en betrouwbaarheid. Dit vereist een bepaalde mate van beveiliging waarvoor de gemeente moet zorgdragen. Voor bijvoorbeeld bepaalde aanvragen via formulieren via de website kan dit wellicht worden bewerkstelligd door DigiD. Dit is echter niet voor alles te hanteren en afdoende. Verkeer via de mail bijvoorbeeld vereist de mogelijkheid van digitale handtekeningen, wat iets anders is dan DigiD. De digitale handtekening heeft voor de wettelijke bepalingen daaromtrent een plek gekregen in de Wet elektronische handtekeningen in het Burgerlijk Wetboek. Omdat er nu van uit wordt gegaan dat geen formele berichten via de mail kunnen worden ingediend zal een uiteenzetting hierover, voor nu, achterwege worden gelaten.

#### Fax

Ten aanzien van het faxverkeer kan worden gesteld dat deze weg ook opengesteld kan worden. Wel speelt ook hier de vraag of het raadzaam is deze weg voor formele berichten open te stellen. Indien het faxapparaat niet met enige regelmaat wordt 'geijkt' op de juiste datum en tijd en op voldoende papier dan wordt daarmee een bewijsrisico gecreëerd. De praktijk leert ons dat dit tot lastige situaties kan leiden.

Om de burger toch deze mogelijkheid te bieden wordt u vooralsnog geadviseerd om het faxverkeer enkel open te stellen voor informele berichten met daarbij tevens de nadere eis dat het bericht binnen een week na ontvangst van het faxbericht opgevolgd moet worden met de ontvangst van het stuk per gewone post.

### **Samenvattend**

Het openstellen van de elektronische weg kent voordelen voor de burger en is daarom voor veel berichten via de website aan te bevelen en ook redelijk eenvoudig en veilig te bewerkstelligen. Verkeer via de fax behoort ook tot de mogelijkheden maar vereist wel meer oplettendheid waardoor het vooralsnog alleen geschikt lijkt voor de informele berichten en verkeer via de email is aan te bevelen voor de informele berichten gezonden aan de algemene postbus. Tegelijkertijd en voor al het overige blijft uiteraard ook de conventionele manier van berichtenverkeer bestaan; verzending per gewone post.

**Voorstel**

Om het elektronische berichtenverkeer mogelijk te maken stellen wij u voor om de mogelijkheden op de bovenomschreven wijzen beschikbaar te stellen. Omdat dit betekent dat er nadere eisen worden gesteld is het raadzaam om deze eisen in een allesomvattend besluit vast te leggen. Dit besluit is een afgeleide van het besluit waar de voormalige gemeente Schagen reeds over beschikte.

**Communicatie.**

Na vaststelling zal het besluit worden bekendgemaakt o.a. middels publicaties in de weekbladen en op de websites.

De stuurgroep HSZ,  
Namens deze,

De voorzitter,

Ir. C.J. Vriesman

De secretaris,

Drs. N.H. Swellengrebel