



Burgemeester en wethouders
van de gemeente Schagen
Postbus 8
1740 AA SCHAGEN

Datum: 16 juli 2020
Kenmerk: 2020fh-S-2
Onderwerp: Benchmark 2019-2020 (KPI's)

Geacht college,

Bij brief (kenmerk: 2020fh-S-1) van 18 mei 2020 heb ik aan u verslag uitgebracht over het gedane toezicht dat door de archiefinspecteur van het RHC Alkmaar is uitgevoerd. In dit verslag is op basis van Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) een beeld geschetst van de kwaliteit van de informatiehuishouding en de mate waarin uw gemeente aan de archiefwettelijke eisen voldoet.

De uitkomsten van het voornoemde verslag zijn geïventariseerd en vergeleken met de uitkomsten van de overige gemeenten die deelnemen aan de 'Gemeenschappelijke regeling Regionaal Historisch Centrum Alkmaar'. Dit heeft uiteindelijk geresulteerd in een benchmark waarin de beoordeling per deelnemer is uitgewerkt en waarbij door middel van kleuren in één oogopslag duidelijk wordt hoe gemeenten ten opzichte van elkaar presteren. Tevens is onderin de benchmark de totaalscore van vorig jaar opgenomen om te laten zien in hoeverre er progressie is geboekt of dat (door omstandigheden) de score is verminderd. De maximale score van de benchmark betreft 450.

Voor alle duidelijkheid, het oordeel dat in deze benchmark tot uitdrukking komt richt zich nadrukkelijk op de stand van zaken van alle gemeenten over de periode eind 2019/ begin 2020. In de bijlage vindt u de benchmark en de nodige toelichting.

Uit de beoordeling in relatie tot andere gemeenten valt op te maken dat de gemeente Schagen geen vooruitgang heeft geboekt in vergelijking met vorig jaar. De score is gelijk gebleven. Dit heeft vooral te maken met het feit dat de personele bezetting niet op orde was waardoor er achterstanden zijn ontstaan in beleid en ontwikkeling van beheerinstrumenten. Ook konden daardoor niet alle openstaande actiepunten (tijdig) worden opgepakt. Zoals u in de benchmark kunt zien is de kwaliteit van de informatiehuishouding daarentegen bij uw gemeente voldoende. Wel ligt er nog een reeks punten die aandacht behoeft. Deze dienen op integrale en projectmatige wijze opgepakt te worden. Met name de verbetering en optimalisatie van de digitale informatievoorziening, waarin archiefbescheiden in goede, geordende en toegankelijke staat op een duurzame wijze worden beheerd, vergt een structurele en consistente aanpak. Daarbij is het van belang dat er voldoende (financiële) middelen en mensen beschikbaar worden gesteld.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

Drs. P.J. Post, archivaris en directeur van het RHC Alkmaar