

Besluitenlijst Presidium

Datum	5 februari 2019
Tijdstip	20.00 uur
Locatie	De Markt, gemeentehuis Schagen
Aanwezig	Mevrouw M.J.P. van Kampen – Nouwen (voorzitter), J.Th. Kröger (JESS), J. van de Beek (VVD), W.P. Rijnders (SP), S.M. Lensink (CDA), mevrouw H.P. Bredewold (Wens4U), F. Teerink (DS), P.F.J. Vriend (Seniorenpartij), F.N.J. Jansen (D66), L.A.J. Ritco (GroenLinks), J.C. Schrijver (plv PvdA), mevrouw E. Zwagerman (griffier), mevrouw M. Teijema (verslaglegging)
Afwezig	mevrouw M.A. Leijen (PvdA)
Extra aanwezig	wethouder J.C.J. Beemsterboer (agendapunt 6 Beleid zonneparken)

1. Opening door de voorzitter

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

4. Besluitenlijst van de vergadering d.d. 4 december 2018

De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld.

5. Openstaande toezeggingen

Naar aanleiding van de toezegging m.b.t. live stream SchagenFM na verbouwing van de raadszaal wordt afgesproken een gesprek aan te gaan met SchagenFM.

6. Stand van zaken beleid Zonneparken

Wethouder Beemsterboer geeft een toelichting op de tot stand koming van het raadsvoorstel over het beleid Zonneparken.

Afgesproken wordt het voorstel te agenderen voor de raad van 19 februari a.s. Technische vragen kunnen schriftelijk ingediend worden tot en met 14 februari a.s.

7. Opstellen conceptagenda raad d.d. 19 februari 2019

De conceptagenda wordt doorgesproken. Tevens wordt gesproken over de moties welke ingediend gaan worden.

8. Evaluatie raadsvergadering 18 december 2018, oordeelsvormende vergadering 29 januari 2019 en beeldvormende vergaderingen 10 december 2018: energietransitie/bouwen, 14 januari 2019: huiskamers en ICT, 12 januari 2019: Zonneparken

De gehouden beeldvormende vergaderingen worden doorgenomen. Gesproken wordt o.a. over:

- Gebruik mentimeter; een leuk concept maar zoals nu gebruikt niet geheel geschikt voor gebruik tijdens beeldvormende vergaderingen.
- Er wordt nog volop gekeken naar de vormen van de beeldvormende vergaderingen. Er moet meer dynamiek in komen, wellicht dus ook onderwerpen tegelijkertijd behandelen.
- Het bewustwordingsproces binnen de organisatie t.a.v. vergadercyclus/planning.
- De positieve en negatieve ervaringen wat betreft de training BOB-model.
- Verwachtingspatroon goed duidelijk maken in uitnodigingen.

-
- Benaming onderdeel Beeldvorming in het BOB-model.

Technische vragen:

Mevrouw Zwagerman geeft aan dat er op dit moment erg veel technische vragen worden gesteld. Naar aanleiding van discussie vraagt de voorzitter aandacht aan de fracties om bij schriftelijke vragen aan te geven voor welke vergadering deze zijn of dat het gewone algemene vragen zijn.

Bijeenkomst zonneparken 12 januari 2019:

Deze bijeenkomst wordt uitvoerig besproken. Over het algemeen is het ervaren als een nuttige bijeenkomst met goede discussies, gehouden op een goede locatie. Enkele kritische kanttekeningen waren het door sommige ervaren hoge lobbygehalte en in sommige discussiegroepjes te weinig kritische tegenstanders.

De voorzitter geeft aan dat straks ook het besluitvormingsproces geëvalueerd zal worden.

9. Vaststellen Verordening op de vertrouwenscommissie Schagen 2019

Mevrouw Zwagerman geeft een toelichting op de verordening. Deze verordening staat geagendeerd voor de raadsvergadering van 19 februari a.s.

10. Inventarisatie leerbehoefte partijen

Mevrouw Zwagerman geeft aan dat op dit moment het CDA een schriftelijke reactie heeft gegeven t.a.v. de leerbehoefte.

De heer Kröger geeft aan dat binnen zijn fractie geen behoefte bestaat. De overige fractievoorzitters zullen dit nog in de fractie bespreken.

11. Rondvraag

De heer Van de Beek wil naar aanleiding van de wetwijziging registratie doodgeboren kind weten hoe de gemeenten hiermee omgaat en verzoekt hier op de juiste wijze aandacht aan te besteden.

Toegezegd wordt dit na te vragen en er schriftelijk op terug te komen.

12. Sluiting

Griffier,

De voorzitter,

Mevrouw E. Zwagerman

Mevrouw M.J.P. van Kampen-Nouwen